卫辉市防洪排涝规划编制和防洪排涝应
急工程勘察设计项目

招 标 文 件

项目编号：卫交采 2022ZB 号

采 购 人：卫辉市水利局

采购代理机构：河南荣德工程管理有限公司

日 期：二〇二二年十月

目录

第一部分 招标公告

第二部分 供应商须知前附表

第三部分 供应商须知

第四部分 合同条款

第五部分 招标项目采购需求

第六部分 评审程序和评标办法

第七部分 投标文件格式

第一部分 招标公告

卫辉市防洪排涝规划编制和防洪排涝应急工程勘察设计项目招标公告

项目概况

卫辉市防洪排涝规划编制和防洪排涝应急工程勘察设计项目的潜在投标人应在新乡市公共资源交易管理中心网站获取招标文件，并于2022年 月 日8点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：卫交采2022ZB 号
- 2、项目名称：卫辉市防洪排涝规划编制和防洪排涝应急工程勘察设计项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：1160万元；最高限价：1160万元
- 5、采购需求：

（1）采购内容：①对卫辉市防洪排涝河道、渠沟进行系统规划和治理，设计建立完善高标准防洪排涝体系，编制卫辉市防洪规划。②建设对全市防洪排涝具有重大影响的防洪排涝工程，完成卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目火车站地区防洪排涝工程、卫辉市水毁雨水管网及相关配套设备恢复项目共产主义渠排水分区管网恢复工程，卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目城区应急排涝工程、北部城区排涝通道工程4个项目的初步设计、招标设计及施工图设计阶段的勘察设计及施工期现场服务工作，以及比干西路排涝泵站改扩建工程、司湾泵站改扩建工程2个项目的初步设计、招标设计的勘察设计工作。（详细内容及要求见采购文件“第五部分招标项目采购需求”）。

- （2）资金来源及落实情况：财政资金，已落实；
- （3）标段划分：1个标段
- （4）质量要求：合格，符合国家及行业相关规范和标准；
- （5）合同履行期限（交货及完工期）：供需双方签订合同之日起90日历天。

- 6、合同履行期限：90日历天
- 7、本项目是否接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

- (1) 投标人具有独立承担民事责任的能力，具有有效的营业执照或其他证明材料；
- (2) 投标人具有国家建设行政主管部门核发的①工程勘察综合甲级资质或工程勘察专业类（岩土工程）乙级及以上资质，和②工程设计综合甲级资质或工程设计水利行业乙级及以上资质；

(3) 投标人拟派项目负责人须具有水利相关专业高级技术职称，且应为本单位在职人员（提供在本单位缴纳不少于6个月的社保证明）；

(4) 投标人近三年以来财务运行状况良好，没有财务被接管、破产状态，提供近三年（2019年度、2020年度、2021年度）审计部门出具的财务审计报告（新成立企业以成立时间算起）；

(5) 投标人单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项的政府采购活动；【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询的相关材料并加盖公章（需包含单位基本信息、股东信息及股权变更信息）】；

(6) 信用要求：投标人应通过“信用中国”查询“失信被执行人（中国执行信息公开网的查询同具效益）、重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录”进行信用查询，并提供网页截图，对在截至开标前列入上述名单的投标人将被拒绝参加投标活动；

三、获取招标文件

1、时间：2022年 月 日8时30分至2022年 月 日18时00分(北京时间)

2、地点：“新乡市公共资源交易管理中心网站”网站

3、方式：投标人须注册成为新乡市公共资源交易管理中心网站会员并取得CA密钥，凭CA密钥登录会员专区并按网上提示自行下载招标文件(.xxzf格式)及资料(详见办事指南-服务指南)。获取招标文件后，投标人请到新乡市公共资源交易管理中心网站—办事指南—服务指南栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看招标文件和制作电子投标文件。

4、售价：0元

四、投标截止时间及地点

1、时间：2022年 月 日08时30分(北京时间)

2、地点：新乡市公共资源交易管理中心网

五、开标时间及地点

1、时间：2022年 月 日8点30分(北京时间)；

2、地点：卫辉市公共资源交易中心

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市政府采购网》、《新乡市公共资源交易管理中心网》、《卫辉市公共资源交易中心》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行文件解密。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后30分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易管理中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。投标人应在投标文件中如实准确的填写委托代理人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

2、监督部门：

卫辉市公共资源交易管理委员会办公室(信用代码：114107817708815376)

联系电话：0373-4472010

卫辉市财政局(社会统一信用代码：11410781005539275F)

联系电话：0373-4470061

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：卫辉市水利局

地址：卫辉市比干大道中段

联系人：连胜

联系方式：16638361619

2、采购代理机构信息

名称：河南荣德工程管理有限公司

地址：河南省新乡市高新区启明三巷与静安北路启明小区月区7-2

联系人：岳莉莉

联系电话：0373-5655521、18703731467

3、项目联系方式

联系人：岳莉莉

联系电话：0373-5655521、18703731467

河南荣德工程管理有限公司

2022年 月 日

第二部分 供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称及编号	项目名称：卫辉市防洪排涝规划编制和防洪排涝应急工程勘察设计项目 项目编号：卫交采2022ZB 号
2	采购人	名称：卫辉市水利局 地址：卫辉市比干大道中段 联系人：连胜 联系方式：16638361619
3	采购代理机构	名称：河南荣德工程管理有限公司 地址：河南省新乡市高新区启明三巷与静安北路启明小区月区7-2 联系人：岳莉莉 联系电话：0373-5655521、18703731467
4	采购预算	采购预算：人民币1160万元 注：投标报价超过预算金额的作为无效投标处理。
5	资金来源	财政资金，已落实
6	是否允许联合体投标	否
7	投标保证金	免收
8	是否允许分标段投标	否
9	现场勘察	不组织。各供应商在开标前可自行到采购单位所在地或本项目涉及地点进行现场勘察，以获取制作投标文件或签订合同所需的相关资料。
10	投标书有效期	90日历天，从开标之日起计算，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效文件。
11	采购文件的澄清或者修改	提交投标文件截止时间15日前，采购人如对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将以变更公告方式向已获取采购文件的 供应商发出，并发布在本次招标公告的同一媒体上，供应商应实时关注并及时下载。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。
12	合同履行期限(交货及完工期)/地点	合同履行期限：供需双方签订合同之日起90日历天内。 服务地点：采购人指定地点。

13	质量要求	合格，符合国家及行业相关规范和标准
14	履约保证金	
15	投标文件的编制及份数	<p>(1) 加密的电子投标文件 (*.xxtf格式),应在投标文件截止时间前通过“新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台”内上传;</p> <p>(2) 加密的电子投标文件为“新乡市公共资源交易管理中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。</p> <p>(3) 供应商必须使用企业CA密钥制作电子投标文件。</p>
16	签字或盖章要求	<p>1、电子投标文件</p> <p>(1)所有要求供应商电子签章处都须加盖供应商的CA印章。</p> <p>(2)所有要求法定代表人电子签章处都须加盖供应商法定代表人的CA印章。</p>
17	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间（加密电子投标文件必须凭制作投标文件所用的CA密钥完成解密）。</p> <p>开标地点：同投标文件递交地点。</p> <p>本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到卫辉市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行文件解密。各潜在供应商因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。供应商需在开标截止时间后30分钟内完成解密，否则造成的一切后果由供应商自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易管理中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。</p>
18	评标委员会组建	<p>评标委员会构成：7人，其中：采购人代表2人，其余5人为有关经济和技术方面的专家；</p> <p>评标专家确定方式：由采购人在监督单位监督下从相关评标专家库中随机抽取。</p>
19	中标结果公告期限	1个工作日
20	验收要求	采购人在收到中标人验收申请后5个工作日内组织验收。采购人成立3人以上验收工作组（合同金额在50万以上的验收工作组不少于5人），按照招标文件规定、中标人投标文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。大型或者复杂的政府采购项目以及需方认为必要的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目，需方必须委托国家认可的专业检测机构验收。

21	有关信用记录查询问题	投标人应通过“信用中国”查询“失信被执行人（中国执行信息公开网的查询同具效益）、重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录”进行信用查询，并提供网页截图，对在截至开标前列入上述名单的投标人将被拒绝参加投标活动；（如果网站系统更新，则以最新查询为准。）
22	付款方式	
23	招标代理服务费	代理服务费人民币2万元，由中标人在领取《中标通知书》前向招标代理机构支付。
24	注意事项	<p>1、因新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台在投标文件递交截止前具有保密性，供应商须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果由供应商自负。</p> <p>2、本次采购项目实行电子开标、电子评标，供应商需要制作加密电子投标文件(*. xxTF格式)。</p> <p>3、采购公告同为本次招标文件的组成部分。</p> <p>4、CA数字证书应保证在开标当日有效且能正常使用。</p>
25	政府采购相关政策	<p>A、执行《政府采贩促进中小企业发展管理办法》（【财库（2020）46号】）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库（2022）19号）；</p> <p>B、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>C、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>

D、执行《财政部、国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库[2004]185号）、《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施意见》（财库[2006]90号）；和财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知【财库〔2019〕9号】；本项目如涉及到节能产品、环境标志产品政府采购品目清单内的产品，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购或强制采购。

E、根据《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，除招标文件中特别约定可以投报进口产品外，其他货物均不得投报进口产品。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当设定为进口产品。

F、根据政府采购政策，本项目如涉及到自主创新首购产品，应当采购由财政部会同科技部等部门制定的《政府采购自主创新产品目录》内的产品。

G、根据政府采购政策，本项目如涉及到无线局域网产品，应当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品。

H、根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

I、执行关于印发《商品包装政府采贩需求标准（试行）》、《快递包装政府采贩需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号）。

J、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

如因国家政策发生变化，已评标当日执行的政策为准。

26	有关政府采购合同融资政策告知内容	根据新乡市财政局《关于进一步推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》（新财购【2020】10号）要求，供应商在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。融资渠道和方式可以通过河南省政府采购网或新乡市政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”获取。
----	------------------	---

第三部分 供应商须知

(一)总则

1、本次采购文件仅适用于本次招标公告中所叙述采购项目的政府采购。

1.1本次采购文件的解释权属于采购人。

2. 定义:

2.1 “代理机构”见供应商须知前附表。

2.2 “采购人”见供应商须知前附表。

2.3 “服务”指本项目所采购的服务及其他要求等。

2.4 “供应商(投标人)”指符合本文件规定并接受的投标供应商(投标人)。

2.5 “中标人(中标供应商)”指依据本采购文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的供应商。

2.6 “法定代表人”指法人单位(企业)法人营业执照(或事业法人登记证书上)上注明的法定代表人;如为个体经营者参加投标的,指个体工商户营业执照上注明的经营

3. 合格供应商的条件:

供应商应遵守国家的有关法律、法规和条例,还须具备《中华人民共和国政府采购法》和本采购文件中规定的条件。

4. 费用承担:

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

5. 现场勘察

5.1供应商须知前附表规定组织现场勘察的,采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

5.2供应商踏勘现场发生的费用自理。

5.3采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况,供供应商在编制投标文件时参考,采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

(二)采购文件

6. 招标文件由采购文件目录所列内容组成,供应商应仔细阅读采购文件的全部内容,按照采购文件要求提交投标文件,并保证所提交的全部资料的真实性,不按采购文件的要求提供的投标文件和资料,可能导致投标被拒绝。供应商请仔细检查所收到的采购文件是否齐全、是否有表述不明确或缺(错、重)字等问题。

7. 招标文件的澄清与修改

7.1供应商下载采购文件后,应仔细阅读采购文件的全部内容。如有疑问,应及时向采购人或采购代理机构提出,以便澄清。

7.2 采购人不集中组织答疑，实行网上提疑和答疑。供应商若对采购文件有疑问，需要采购人予以澄清，应登录“新乡市公共资源交易管理中心网”（网址<http://www.xxggzy.cn>）通过“会员登录”入口进入交易系统以不署名的形式提出。

7.3 采购人将按供应商须知前附表规定时限前在网上解答采购文件的疑问，并形成采购文件的澄清答疑文件。采购文件的澄清答疑文件将在“新乡市公共资源交易管理中心网”及其它招标公告发布媒体向所有供应商公示，但不指明来源。

7.4 在投标截止期15日前任何时候，采购人无论出于何种原因，均可对采购文件用补充文件的方式进行澄清、修改、变更，采购文件的澄清、修改、变更等内容在相关媒体发布前须报招标投标监督部门备案，采购文件的修改在“新乡市公共资源交易管理中心网”及其它招标公告发布媒体发布。该文件为采购文件的组成部分，对所有获取了采购文件的潜在供应商均具有约束力。

7.5 对采购文件所作的澄清答疑、修改，供应商在投标截止时间前，应通过新乡市公共资源交易管理中心网“变更公告”栏或通过新乡市公共资源交易管理中心网（网址<http://www.xxggzy.cn>）“会员登录”入口进入电子交易系统随时查看有关该项目采购文件的澄清、修改（招标答疑、补遗文件）公告等内容。供应商应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因供应商原因未及时获知澄清答疑、修改内容而导致的任何后果，其风险概由供应商自行承担。

7.6 如果澄清、修改采购文件的时间距投标截止时间不足15天，且澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人应当顺延提交投标文件的截止时间。

7.7 采购文件的约束力：供应商一旦获取了本采购文件并参加投标，即被认为对本采购文件中的所有条件和规定均无异议。

(三) 投标文件

8. 投标文件的语言和计量单位。

8.1 供应商提交的全部及任何投标文件，包括技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及供应商与采购代理机构就有关采购的所有来往函电等，均应使用中文简体字。

8.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但必须提供中文翻译文件，在解释投标文件时，以译文为准，必要时采购代理机构可以要求提供附有公证书的翻译文件。

8.3 对违反上述规定情形的，评标委员会有权不予认可。

8.4 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

8.5 本采购文件所表述的时间均为北京时间。

9. 投标文件的组成及相关要求。

9.1 投标文件分为四部分：资格标文件、商务标文件、技术标文件、其他部分。资格标文件指供应商提交的能证明符合本项目资格条件的文件；商务标文件指供应商提交的证明其有中标后有履行合同的文件；技术标文件是能够证明供应商提供的货物及服务符合采购文件规定的文件，及完成本次采购项目所需的所有费用；其他部分是指供应商自行提供的认为必要的资料文件。

10. 本次招标，供应商应按第二部分供应商须知前附表及第七部分投标文件格式中有关规定提交资格标文件、商务标文件、技术标文件等。

11. 供应商技术标文件应按照招标文件规定的顺序编制。为方便评审，投标文件中的各项表格必须按照采购文件内容要求制作。

12. 投标保证金(若本项目要求)：免收

13. 投标报价

13.1 供应商应在《开标一览表》、《投标报价明细表》(如有)中标明拟提供货物及服务的单价、总价以及分项报价。**请供应商认真测算所投全部货物(工程、服务)价款、安装调试、测试、验收、培训、税金、运输、售后服务以及其他有关的交付使用前所必需的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而采购文件中未列出的相关辅助材料和费用。投标报价应包括上述各项费用。一旦中标，合同签订后合同价格将不得变动。供应商应充分考虑合同履行期限内可能产生的物价变化、政策调整、市场经营风险等多种因素，慎重报价。**报价应以人民币为结算货币，供应商只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，该报价应被视为已经包含了但并不限于各该项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税费，并且报价价格应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。

13.2 供应商对投标报价若有说明应在《开标一览表》显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑，**采购人不接受可选择的投标方案和报价**，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.3 供应商应按投标报价明细表(如有)的内容填写货物单价(包括货物报价，装箱、包装、包装物料、送货保险、税费等费用)、总价及其他事项，并由法定代表人或供应商授权委托人签署。

13.4 供应商应对采购文件内所要采购的全部内容进行报价，只投报其中部分内容者，其投标书将被拒绝。但如果采购文件要求分标段投标的，则供应商可以有选择地只投其中一个或几个标段，也可以投全部标段但各标段应分别计算填写单价和总价。

14. 本项目最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

15. 投标内容填写说明

15.1 供应商应仔细阅读采购文件的全部内容。投标文件须对采购文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于供应商须知前附表第1-2条规定的内容，将可能导致投标被拒绝。

15.2 上传投标文件应严格按照采购文件规定的顺序编制并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到是供应商自身的责任。

15.3 投标文件应严格按照采购文件第七部分的要求提交相关附件表格，并按规定的统一格式逐项填写；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定上传提交，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.4 开标一览表为在开标大会上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.5 供应商应对采购文件中的技术性能逐项做出实质性响应, 否则该投标将可能被拒绝。

15.6 供应商的产品质量及服务承诺书应按不低于采购文件中的服务要求标准做出响应。

15.7 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠, 并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求, 采购人保留对中标候选人所有投标资料的真实性进行核实(包括进行实地考察)的权利。

16. 投标文件的有效期

16.1 本项目投标文件的有效期详见供应商须知前附表, 有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

16.2 在特殊情况下, 采购代理机构可与供应商协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的供应商除按照采购代理机构要求修改投标文件有效期外, 不能修改投标文件的其他内容。

17. 投标文件的签署及其他规定, 组成投标文件的各项文件均应遵守本条。

17.1 供应商应按本须知前附表规定提交投标文件。

17.2 供应商应当在投标截止时间前, 登录远程开标大厅, 在线准时参加开标活动, 并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在供应商因加密电子投标文件未能成功上传, 其投标将被拒绝。供应商需在开标截止时间后30分钟内完成解密, 否则造成的一切后果由供应商自行负责。

17.3 投标文件制作要求见前附表。

17.4 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

17.5 供应商须注意: 为合理节约政府采购评审成本, 提倡诚实信用的投标行为, 特别要求供应商应本着诚信精神, 在本次投标文件的商务文件偏离表和其它偏离文件中(若本次采购文件中没有提供商务文件偏离表或其它偏离文件样本, 供应商应当自制偏离表), 均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若供应商对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定, 亦必须在商务文件偏离表中清楚地表明该偏离事项, 并可以注明不能确定的字样。任何情况下, 对于供应商没有在商务文件偏离表中明确、清楚地披露的事项, 包括可能属于被供应商在商务文件偏离表中遗漏披露的事项, 一旦在评审中被发现存在负偏离或被认定为属于负偏离, 评委会将按照采购文件中有关规定进行处理。

(四) 投标文件的递交

20. 投标文件的密封及标记

20.1 网上上传的电子投标文件应使用数字证书认证并加密。

21. 投标文件的递交

21.1 网上投标上传的电子投标文件应使用CA数字证书认证并加密, 上传时必须得到电脑“上传成功”的确认, 未按要求加密和CA数字证书认证的投标文件, 将被视为无效投标文件, 其投标文件将被拒绝, 采购人不予受理。

21.2 电子投标文件递交的截止时间及地点: 见供应商须知前附表。

21.3 除供应商须知前附表另有规定外, 供应商所递交的投标文件不予退还。

21.4 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与系统客服联系，联系电话：400-928-0095。

22. 供应商有下列情况之一的，采购人或采购代理机构将拒绝接收供应商的投标文件：

22.1 在采购文件规定的投标文件递交截止时间之后送达投标文件的；

22.2 未按规定报名或报名时供应商名称不一致的。

注：投标文件须按照采购文件规定的投标时间、地点送达，在投标截止时间前采购代理机构收到的符合采购文件规定的投标文件少于三家(不含三家)的，采购代理机构或评标委员会有权宣布本次招标失败。

23. 投标文件的补充、修改和撤回

23.1 在供应商须知前附表规定的投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至新乡市公共资源交易管理中心电子交易系统最后一份投标文件为准。

23.2 投标截止时间之后，在投标有效期内，供应商不得撤回投标文件。

(五) 开标

24. 开标

24.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标大会，采购人代表及有关工作人员参加。

24.2 加密电子投标文件须在新乡市公共资源交易管理中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功；请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确，加密电子投标文件逾期上传的，采购人不予受理。

24.3 本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为 <http://117.158.91.68:8095/xxhy>，投标人无需到卫辉市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件等相关资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在投标人因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标人需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。不见面开标服务的具体事宜请查阅新乡市公共资源交易管理中心网站“网上办事大厅”的《不见面开标手册》。

24.4 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统进行唱标，唱标内容包括投标人名称、投标价格，以及其它详细内容。

24.5 因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

24.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，应当在规定时间内在电子交易系统内提出询问。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问应当及时处理。

24.7 对开标过程有疑义的，应当在开标结束后在规定时间内提出。未在规定时间内提出和评标结束后采购人及招标代理机构将不接受对开标事宜的任何疑义。

(六) 评标步骤和要求

25. 资格审查

25.1 公开招标采购项目开标结束后，依据法律法规和招标文件的规定，由采购人委托授权代表对供应商的投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

25.2 采购人应对进行资格审查的采购人代表出具明确的《授权函》，资格审查后，应当场告知供应商未通过资格审查的原因。

25.3 资格审查后，合格供应商不足3家的，不得评标。

25.4 采购人对资格审查结果负责。

25.5 资格审查结果以及其他资格审查资料，应由审查人员签字并密封后，采购代理机构随合格供应商的投标文件一同转交评标委员会组长。

26. 组建评标委员会

26.1 评标委员会由采购人代表和从相关专家库中随机抽取的技术、经济专家若干名组成，人数为五人(或以上)单数。评标工作将在依法产生的评标委员会内部独立进行，评标委员会负责审议合格供应商的投标文件并按采购文件的要求确定中标候选人。评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

26.2.1 审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求；

26.2.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

26.2.3 对投标文件进行比较和评价；

26.2.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

26.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

26.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

26.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

26.3.2 按照采购文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；评标委员会成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

26.3.3 评标结果汇总完成后，任何人不得修改评标结果，但经采购人或采购代理机构复核后发现分值汇总计算错误的、分项评分超出评分标准范围的、评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的、经评标委员会认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；

26.3.4 对评标情况、评标过程以及供应商的商业秘密保密；

26.3.5 编写评标报告。

26.3.6 评标委员会要在采购项目招标失败时，出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见，要协助采购人、采购代理机构、财政部门答复质疑或处理投诉事项；

26.3.7 参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助处理质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标或成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

27. 评标委员会对合格供应商的投标文件进行符合性审查。

27.1 符合性审查：

依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

投标文件内容是否齐全，格式是否按采购文件要求填写；

以上符合性审查中内容只要有一条不满足，则投标文件即为无效文件。

27.2 实质上响应的投标是指与采购文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离(负偏离)或保留。

27.3 所谓重大负偏离是指供应商所投标的范围、数量和交货期限等明显不能满足采购文件的要求，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响，重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。出现下述情况之一的评标委员会将视为重大负偏离或非实质上响应，包括但不限于：

27.3.1 投标文件未按采购文件规定签署、进行企业电子签章或个人电子签章的；

27.3.2 投标有效期不足的；

27.3.3 投标货物数量、交货时间等不满足采购文件中要求的；

27.3.4 未按照采购文件规定报价的；

27.3.5 不符合采购文件中有关分标段规定的。

27.3.6 供应商以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的,有下列情形之一的,视为供应商相互串通投标:

(1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

(4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的投标文件相互混装；

(6) 不同供应商使用同一台计算机编制投标文件或开标(报价)一览表的。

27.3.7 供应商投标报价超出项目采购预算金额或最高限价的；

27.3.8 供应商所提交的报价明细表(如有)中某项产品单价出现两个报价或总价出现两个报价的

；

27.3.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

27.3.10 不符合采购文件中规定的其他实质性要求的。

27.4如果投标文件实质上没有响应采购文件的要求，评标委员会将予以拒绝，供应商不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

27.5审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

27.5.1投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表(如有)内容不一致的，以开标一览表为准；

27.5.2投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表(如有)的总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

27.6评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据任何外来证明。

28. 投标文件的澄清

28.1评标委员会有权要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正，该要求应当采用书面形式,并由评标委员会全体人员签字。

28.2供应商必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或授权委托人的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。供应商拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

28.3如评标委员会认为某个供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。若已要求，而在规定时间内该供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.4并非每个供应商都将被要求做出澄清和答复。

29. 对投标文件的详细评审

29.1评标委员会只对实质上响应采购文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照采购文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法详见采购文件第六部分“评标程序和评标办法”。

29.2评标严格按照采购文件规定和评标原则、方法进行，供应商可对擅自改变本采购文件中所公布的规则、评标原则、方法的行为进行质疑或投诉。

30. 确定中标人

评标委员会将根据评标办法之要求确定3名中标候选人。采购人在收到评标报告后5个工作日内，应在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未确定中标人且不提出异议的，视为确定排名第一的中标候选人为中标人。中标结果将在中标人确定后，在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市政府采购网》《新乡市公共资源交易管理中心网》、《卫辉市公共资源交易中心》等媒体上进行公告。

31. 评标过程保密

31.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

31.2 在评标期间，供应商企图影响采购代理机构或评标委员会的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

32. 招标采购中出现下列情形之一的，应予废标：

32.1 对采购文件作实质上响应的供应商不足三家的；

32.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

32.3 供应商的报价均超出采购预算金额或最高限价，采购人不能支付的。

33. 因重大变故采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告，以书面形式通知已经获取采购文件、资格预审文件或者被邀请的潜在供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级财政部门。

(七) 签订合同

34. 中标通知

34.1 **在公告中标结果的同时**，采购代理机构将向中标人签发中标(成交)通知书，**并向中标人发放**。中标(成交)通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标(成交)通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

34.2 中标(成交)通知书、采购文件、投标文件、质疑(澄清)均是合同的重要组成部分。

35. 履约保证金(如有)

35.1 中标人在签订采购合同前，应按采购文件规定向采购人提交履约保证金。

35.2 若本项目规定不允许转包或分包的，但中标人在与采购人签订合同以后，将中标项目转包或分包给第三方的，将终止合同并扣除其履约保证金。

35.3 中标人的履约保证金将在合同货物安装调试完成或服务完成，并经采购人出具验收合格的验收报告后五个工作日内退还中标人。

36. 签订合同

36.1 采购人应当自中标(成交)通知书发出之日起30日内，按照采购文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。投标人应在投标文件中单独明确承诺收到中标通知书之日起2个工作日内与招标人签订合同并于合同签订后1日内协助招标人完成合同备案。

36.2 中标人未按照规定的时间、地点与采购人签订中标合同的，给采购人和采购代理机构造成损失的，供应商应承担赔偿责任。

36.3 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同，中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

36.4 采购人如需追加与合同标的相同的货物，须经设区的市，自治州以上的人民政府采购监督部门的批准，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

36.5 供应商一旦中标及签订合同后不得对采购项目转标段、分标段，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约。

(八)处罚、询问和质疑

37、询问和质疑

37.1 供应商对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人或采购代理机构提出询问。

37.2 若供应商认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标、中标（成交）结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，将质疑书原件送达采购人或采购代理机构。请供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日。
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。
- (3) 对中标、成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

37.3 提出质疑的供应商(以下简称质疑供应商)应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法按照采购公告约定方式获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话、邮政编码等；
- (2) 被质疑采购项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译文，并以中文译文为准。
- (7) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

37.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

37.5 供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。

37.6 质疑答复应当包括下列内容：

- (一)质疑供应商的姓名或者名称；
- (二)收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- (三)质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- (四)告知质疑供应商依法投诉的权利；
- (五)质疑答复人名称；
- (六)答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

37.7采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

(一)对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(二)对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告财政部门。

37.8提交质疑书时，供应商应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

供应商是法人的，应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证；供应商是其他组织的，应一并提交其他组织营业执照和主要负责人身份证。

供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件，原件经采购人或采购代理机构核对无误后返还

。

37.9质疑书提交方式。供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。供应商以电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的，采购人或采购代理机构可以拒收。

37.10供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或采购代理机构将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

37.11采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商(标前质疑如涉及采购程序的由采购代理机构回复，涉及采购文件资格条件、商务部分、技术需求、评审办法的由采购人进行回复)。若质疑涉及招标制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。采购人或采购代理

机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。双方都有责任的，由双方合理分担。

37.12 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向有关财政部门提起投诉。

37.13 本项目质疑函以书面形式提出，联系部门、联系电话、通讯地址等信息见招标公告中采购人联系信息。

(九)保密和披露

38. 采购代理机构有权将供应商提供的所有资料依法向有关政府监督部门或有权参与评审工作的有关人员披露。

39. 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求供应商/中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商/中标人、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商/中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

40. 供应商之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

41. 供应商不得向采购人、评标委员会成员、采购代理机构进行商业贿赂或者采取其他不正当手段谋取中标。即使在签订合同后，如果有证据表明供应商有此行为的将按照《政府采购法》有关规定处理。

42. 采购文件和有关法律法规要求不一致的，以有关法律法规为准。

(十)免责条款

43. 由于网络和电子化系统原因对招标(采购)活动造成的影响公共资源交易管理中心将不承担任何责任。

44. 河南省政府采购合同融资政策告知函(详见附件)

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购〔2017〕10号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第四部分合同条款

(以最终签订合同为准)

政府采购合同参考范本

政府采购合同

项目名称：

招标采购文件编号：

甲方合同编号：

甲方：

乙方：

甲方合同法律审核部门：

签订时间： 年 月 日

(甲方)()项目委托(代理机构名称)进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. ()号招标采购文件
2. 投标文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. ()号中标通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸及电子版资料

第二条 合同内容

服务内容：详见合同附件中《服务一览表》

第三条 合同总金额

本合同服务总金额：¥_____元。

大写：_____元。

分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同。

第四条 权利义务和质量保证

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。
2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：
 - (1)经甲方确认的发票；

- (2)经甲乙双方确认的其他材料;
- 3.款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。
- 4、_____

第六条 履约保证金

_____。

第七条 服务要求

- 1.乙方应在甲方提供资料基础上，按照国家有关规程规范开展勘察设计工作，成果内容应符合相关规程规范要求。
- 2.乙方应参加并配合上级主管部门对设计成果的审查。
- 3.根据施工标段划分情况，提供满足招标需要的设计成果（技术要求、招标图纸）。
- 4.参加各阶段设计成果设计交底，并根据上级主管部门的意见修改设计成果，以最终通过审查为准。
- 5.乙方应积极配合工程招标和施工，进行技术交底，派驻设计代表，解决施工过程中的有关设计问题，按照相关规定参加隐蔽工程验收、阶段验收和竣工验收。

第八条 项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。
项目负责人姓名：_____； 联系电话：_____。

第九条 售后服务

- 1.乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。
- 2.服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在__××日(小时)之内做出及时响应，在____日(小时)之内赶到现场实地解决问题。若问题在____工作日(小时)后仍无法解决，乙方应在____日(小时)内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。
- 3.乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

第十条 分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

第十一条 合同的生效

- 1.本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。
- 2.生效后，除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十二条 违约责任

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起__个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同 总价__%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用__%的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额的__%的违约金。如乙方逾期达__天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的 通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的__%的违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的__%。

5. 其它未尽事宜，以《民法典》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十四条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第__种方式解决：

①向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼；

②向甲方所在地仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条 其他

符合《政府采购法》第49条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式__份，甲、乙双方各执__份。

甲 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人(签字)：

授权代表(签字)：

乙 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人(签字)：

授权代表(签字)：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

甲方合同法律审核(盖章)：

时间： 年 月 日

特别说明：

1. 本范本根据《政府采购法》、《民法典》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。空格处划横线。

2. 收款单位名称应与本合同乙方单位名称、项目中标单位名称、开具发票单位名称相一致。

3. 甲方(采购单位)应盖本单位公章(不允许盖内设科室章)，乙方应盖单位公章或合同专用章，合同双方应盖骑缝章。

4. 除涉密项目外，根据新县政府采购有关规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起1个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

附件：

服务一览表

(表格自拟，本部分应包含招标文件第五部分招标项目采购需求内容、分项报价内容、以及双方应约定的其他内容。)

第五部分 招标项目采购需求

一、采购内容：

1、卫辉市防洪规划

在总结卫辉市近年来洪涝灾害、尤其是2021年7月洪涝灾害情况下，分析卫辉市防洪除涝存在的主要问题，提出卫辉市防洪排涝总体布局、尤其是城区段防洪排涝布局，妥善提出解决卫辉市洪涝水出路问题工程措施以及非工程措施，形成卫辉市高效防洪减灾保障体系，提升卫辉市防洪除涝能力

2、防洪排涝重大工程勘察设计

为确保卫辉市防洪排涝安全，实施如下6个项目，分别为卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目比干西路排涝泵站改扩建工程、卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目火车站地区防洪排涝工程、卫辉市水毁雨水管网及相关配套设备恢复项目共产主义渠排水分区管网恢复工程，卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目司湾泵站改扩建工程、城区应急排涝工程、北部城区排涝通道工程。主要包括新建排涝泵站、新建或疏通排水渠道等内容。工程总投资合计约4.7亿元。

卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目比干西路排涝泵站改扩建工程，新建排涝渠道长约6.989km，排涝泵站1座，设计流量4.0m³/s，疏通排水沟2.68km。工程总投资5879.98万元。

卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目火车站地区防洪排涝工程，新建排水渠5km，设计流量14m³/s；疏浚河道2.60km；新建过路箱涵36处。工程总投资为5735.86万元。

卫辉市水毁雨水管网及相关配套设备恢复项目共产主义渠排水分区管网恢复工程，新建排涝沟总长度约6.98km，倒虹吸穿京广铁路2处，预制圆管涵穿京广铁路15处、预制圆管涵穿翔宇大道1处、普通道路管涵42处。工程总投资10922.80万元。

卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目司湾泵站改扩建工程等别为III级，主要建筑物均为3级建筑物，次要建筑物均为4级建筑物。泵站设计流量为18.4m³/s，安装3台1600ZLB(Q)9-5型轴流泵，两主一备，总装机功率为2.13MW。沿老卫河水流方向，泵站枢纽依次布置：进水闸、泵站前池、主泵房、出水池、出水箱涵、挡水闸等建筑物。主泵房右侧拆除重建一座自流闸。概算投资6577.61万元。

卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目城区应急排涝工程即南长虹渠倒虹吸工程，工程等级为III等，建筑物设计级别为3级。倒虹吸设计引水流量为40.90m³/s，倒虹吸上游至下游分别由倒虹吸进口段、闸室段、箱涵段、倒虹吸出口段组成，上下游均设导流明渠，上游明渠上新建桥梁一座。概算投资4465.09万元。

卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目北部城区排涝通道工程主要建筑物级别为3级，次要建筑物级别为4级。建设内容为南长虹渠河道清淤疏浚和桥梁建设。渠道设计流量为53.7m³/s和59m³/s，全长8.28km，拆除重建、新建桥梁11座。概算投资13412.89万元。

二、采购范围：

1、对卫辉市防洪排涝河道、渠沟进行系统规划和治理，设计建立完善高标准防洪排涝体系，编制卫辉市防洪规划。

2、建设对全市防洪排涝具有重大影响的防洪排涝工程，完成卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目火车站地区防洪排涝工程、卫辉市水毁雨水管网及相关配套设施恢复项目共产主义渠排水分区管网恢复工程，卫辉市城区水毁防汛设施恢复项目城区应急排涝工程、北部城区排涝通道工程4个项目的初步设计、招标设计及施工图设计阶段的勘察设计及施工期现场服务工作，以及比干西路排涝泵站改扩建工程、司湾泵站改扩建工程2个项目的初步设计、招标设计的勘察设计工作。

三、质量要求：

合格，符合国家及行业相关规范和标准。

四、成果要求：

成果报告通过审查后提交给业主方8套纸质文本，电子版一套。

第六部分 评审程序和评标办法

（一）评标原则：

1. 按照“公平、公正”的原则对待所有供应商。
2. 按照招标文件的相关规定进行资格审查、评标、定标。

（二）资格审查：

开标结束后，依据法律法规和招标文件的规定，由采购人对供应商的投标文件中的资格证明内容进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

序号	资格审查资料	资格审查要求
1	授权委托书	符合“第七部分”资格标文件内容要求
2	有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书	符合“第七部分”资格标文件内容要求
3	财务报告或银行资信证明	符合“第七部分”资格标文件内容要求
4	依法缴纳税收的证明材料	符合“第七部分”资格标文件内容要求
5	依法缴纳社会保险费的证明材料	符合“第七部分”资格标文件内容要求
6	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	符合“第七部分”资格标文件内容要求
7	资质要求	符合“第七部分”资格标文件内容要求
8	项目负责人要求	符合“第七部分”资格标文件内容要求
9	投标人单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项的政府采购活动	符合“第七部分”资格标文件内容要求
10	信用记录查询	按照“第七部分”资格标文件内容要求，核实、查询信用记录情况
11	投标承诺函	符合“第七部分”资格标文件内容要求

以上资料应在投标文件“资格标文件部分”中按要求附原件的扫描件并清晰可见，否则将认定为不合格。只有通过资格审查的合格供应商才能进入下一步评标程序。

（三）评标办法：

1. 本项目采用综合评分法，总分为100分。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

4. 本招标文件如载明有核心产品的，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定处理。

5. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

6. 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

(四) 评标程序：

1、符合性审查：

评标委员会依据招标文件规定，对合格供应商投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

序号	评审内容	评审标准
1	投标函	符合“第七部分”内容要求
2	采购项目承诺书	符合“第七部分”内容要求
3	反商业贿赂承诺书	符合“第七部分”内容要求
4	服务承诺	符合“第七部分”内容要求
5	卫辉市政府采购供应商信用承诺书	符合“第七部分”内容要求
6	开标一览表	符合“第七部分”内容要求
7	投标报价明细表	符合“第七部分”内容要求
8	其他要求	符合招标文件内容要求

对通过符合性审查的投标文件才能进行详细评审。

2、详细评审（100分）

评审内容		
一、商务部分 (60分)	1、信用（8分）	<p>(1) 具有中国工程咨询协会颁发的工程咨询单位资信（须包含水利水电专业、水文地质、工程测量、岩土工程专业，生态建设和环境工程专业）甲级资信证书得2分；乙级资信证书得1分；此项最高得2分。</p> <p>(2) 全国水利建设市场监管服务平台信用等级： 勘察AAA级得2分，AA级得1分，A级得0.5分； 设计AAA级得2分，AA级得1分，A级得0.5分； 咨询AAA级得2分，AA级得1分，A级得0.5分。 此项最高得6分。</p> <p>注：投标文件中附工程咨询单位资信证书原件扫描件或网上下载的电子证件、信用等级原件扫描件、全国水利建设市场监管服务平台截图；否则不得分。</p>
	2、体系认证（4分）	<p>具有有效期内的质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证、水安全管理体系认证证书齐全的得4分，缺项不得分。</p> <p>注：投标文件中提供以上证书扫描件或影印件。</p>
	3、企业荣誉（6分）	<p>投标人2012年1月1日以来（以证书颁发时间为准，含）承担的水利（或水电）工程项目设计获得过国家级勘察设计一等奖（或金奖）得6分，二等奖（或银奖）得4分，三等奖（或铜奖）得2分，省级勘察设计奖项得1分，其他不得分；此项最高得6分。</p> <p>注：国家级奖项指国务院或住建部颁发的勘察设计奖项，省级奖项指省、自治区、直辖市人民政府或住建厅颁发的勘察设计奖项。投标文件中附相关证件扫描件，否则不得分。</p>
	4、业绩（12分）	<p>投标人2017年1月1日以来（以合同签订时间为准，含）完成过类似防洪或排涝项目业绩每个得3分，本项最高得12分。</p> <p>注：业绩以合同签订日期为准，需提供中标通知书或合同协议书以及初步设计批复文件扫描件。</p>
	5、项目负责人（8分）	<p>具有水利类教授级或正高级工程师职称得2分；具有注册土木工程师（水利水电工程）水工结构专业资格得2分；具有注册一级结构工程师得2分；获得过省级或以上勘察设计奖的得2分。</p> <p>注：投标文件中提供证书扫描件或影印件；同时须提供2022年以来投标人为其缴纳的不少于6个月的社保证明材料（若投标人为事业单位，不能提供缴纳社保的相关证明材料的，需提供加盖当地人社部门印章的员工在职证明），未提供以上材料的不得分，以下人员相同。</p>

	<p>6、技术负责人 (3分)</p>	<p>具有水利类高级工程师职称得1分，具有注册咨询工程师（投资）或注册一级建造师执业资格，每有一项得1分，最高得2分；此项最高得3分。</p> <p>注：投标文件中提供证书扫描件或影印件；同时须提供2022年以来投标人为其缴纳的不少于6个月的社保证明材料（若投标人为事业单位，不能提供缴纳社保的相关证明材料的，需提供加盖当地人社部门印章的员工在职证明），未提供以上材料的不得分，以下人员相同。</p>
	<p>7、项目管理机构人员配备（19分）</p>	<p>1、规划设计专业负责人：具有规划设计高级工程师职称得1分，教授级高级或正高级工程师职称得2分；具有注册土木工程师（水利水电工程）水利水电工程规划专业资格得1分；此项最高得3分。</p> <p>2、水文专业负责人：具有水文专业高级工程师职称得1分，教授级高级或正高级工程师职称得2分；具有注册土木工程师（水利水电工程）水利水电工程规划专业资格得1分；具有全国水利工程造价工程师资格得1分；此项最高得4分。</p> <p>3、水工专业负责人：具有水利类高级工程师职称得1分，教授级高级或正高级工程师职称得2分；具有注册土木工程师（水利水电工程）水工结构专业资格得1分；具有注册咨询工程师（投资）资格得1分；此项最高得4分。</p> <p>4、工程测量专业负责人：具有工程测量专业高级及以上职称得1分，具有注册测绘师得1分；此项最高得2分。</p> <p>5、工程地质专业负责人：具有工程地质专业高级及以上职称得1分；具有注册土木工程师（岩土）资格得1分；此项最高得2分。</p> <p>6、电气专业负责人：具有高级及以上职称得1分，具有注册电气工程师（供配电）职业资格得1分；此项最高得2分。</p> <p>7、造价专业负责人：高级及以上职称得1分，具有全国水利工程造价工程师资格得1分；此项最高得2分。</p> <p>注：投标文件中提供证书扫描件或影印件；同时须提供2022年以来投标人为其缴纳的不少于6个月的社保证明材料（若投标人为事业单位，不能提供缴纳社保的相关证明材料的，需提供加盖当地人社部门印章的员工在职证明），未提供以上材料的不得分，以下人员相同。</p>
<p>二、技术部分 (30)</p>	<p>1、对工程的理解与认识（10分）</p> <p>2、工程勘察设计方案（10分）</p>	<p>对工程的理解准确，认识全面。好7-10分，一般4-7分，差1-4分，无此项内容0分。</p> <p>工程勘察设计工作思路及设计方案。工程勘察设计工作思路清晰，指导性强；设计方案合理，符合实际。好7-10分，一般4-7分，差1-4分，无此项内容0分。</p>

	3、质量保证措施（3分）	质量保证措施是否全面合理、可行、可靠好2-3分，一般1-2分，差0-1分，无此项内容0分。
	4、工程进度计划与措施（3分）	进度控制及保证措施是否全面合理、可行、可靠，好2-3分，一般1-2分，差0-1分，无此项内容0分。
	5、投资控制措施（3分）	投资控制内容齐全，能针对项目特点对资金运用提出合理化建议，控制方法程序正确、控制措施得力，好2-3分，一般1-2分，差0-1分，无此项内容0分。
	6、服务承诺（1分）	服务承诺到位、服务及时，有得0-1分，无此项内容0分。
三、价格标部分(10分)	<p>1、价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 10 分。</p> <p>2、其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×10 注：（1）价格分计算保留小数点后两位。</p> <p>A、为贯彻落实财库[2020]46号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》和财库（2022）19号《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》，本项目鼓励中小企业参与投标，中小企业划型标准以工信部联企业（2011）300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。</p> <p>关于投标报价评分中给予小微企业优惠的说明：评审时给予小型或微型企业 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>供应商须提供中小企业声明函。</p> <p>本项目行业划分为：其他未列明行业。</p> <p>供应商请根据实际情况按照所属行业据实提供中小企业声明函。</p> <p>大中型企业评标报价=投标报价 小型或微型企业评标报价=投标报价×（1-20%）</p> <p>B、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>C、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）文件规</p>	

	<p>定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(2) 投标人不得低于成本价，否则视为无效报价。</p>
--	---

备注：

- 1、本表中所涉及的证书、证明及相关资料需附扫描件，扫描件清晰可见，否则不得分。

第七部分 投标文件格式

_____项目

投 标 文 件

项目编号：

供 应 商：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：_____年____月____日

目 录

第一部分 资格标文件

- 一、授权委托书
- 二、有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书
- 三、财务报告或银行资信证明
- 四、依法缴纳税收的证明材料
- 五、依法缴纳社会保险费的证明材料
- 六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 七、资质要求
- 八、项目负责人要求
- 九、投标人单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同投标人不得参加同一合同项的政府采购活动
- 十、信用记录查
- 十一、投标承诺函

第二部分 商务标文件

- 一、投标函
- 二、采购项目承诺书
- 三、反商业贿赂承诺书
- 四、服务承诺
- 五、卫辉市政府采购供应商信用承诺书
- 六、中小企业声明函（如果有）
- 七、残疾人福利性单位声明函（如果有）
- 八、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如果有）

第三部分 技术标文件

- 一、开标一览表
- 二、投标报价明细表

第四部分 其他部分（供应商认为需要提供的其他资料）

第一部分 资格标文件 (资格审查资料)

一、授权委托书

致：_____ (采购人)

唯一授权委托人姓名：_____ 性别：_____ 出生日期：_____年__月__日

兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加本项目招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1. 参加投标活动；
2. 出席开标会议，提交投标文件，答复评委会的质询，向评委会出示有关证明资料；
3. 签订与中标事宜有关的合同；
4. 负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1. 法定代表人身份证扫描件（正、反两面）

2. 授权委托人身份证扫描件（正、反两面）

供应商：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：_____年__月__日

特别提示：

- 1、供应商委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过资格性检查。

附：法定代表人身份证扫描件
(正、反两面)

附：委托代理人身份证扫描件
(正、反两面)

二、有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书

附：有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书
或其他有效登记证书扫描件

三、财务报告或银行资信证明

要求：

- 1、投标人近三年以来财务运行状况良好，没有财务被接管、破产状态；
- 2、提供开标时间前近三年（2019年、2020年、2021年，以落款日期为准）经会计事务所审计的财务报告扫描件（新成立企业以成立时间算，投标人如成立时间不足1年，提供成立时间起至投标文件递交截止时间前的财务报表）或近六个月内其基本开户银行出具的资信证明扫描件。

附：财务报告扫描件或银行资信证明扫描件

四、依法缴纳税收的证明材料

要求：

1. 如提供完税或缴税凭证的，应提供开标时间前最近六个月中连续三个月的完税或缴税凭证扫描件；
2. 无完税凭证的，须提供开标前六个月内由税务机关出具的针对本年度依法缴纳税收的证明材料扫描件。

附：依法缴纳税收的证明材料扫描件

五、依法缴纳社会保险费的证明材料

要求：供应商应提供开标前最近六个月中连续三个月依法缴纳社会保险费的凭证（扫描件）；无缴费记录的，应提供由供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（格式自拟，扫描件），《依法缴纳或依法免缴社保费证明》一年内均保持有效。

附：依法缴纳社会保险费的证明材料扫描件

六、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（格式自拟）

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____年____月____日

七、资质要求

要求：投标人具有国家建设行政主管部门核发的①工程勘察综合甲级资质或工程勘察专业类（岩土工程）乙级及以上资质，和②工程设计综合甲级资质或工程设计水利行业乙级及以上资质；提供扫描件，扫描件须清晰可见。

八、项目负责人要求

要求：投标人拟派项目负责人须具有水利相关专业高级技术职称，且应为本单位在职人员（提供在本单位缴纳不少于6个月的社保证明）；提供扫描件，扫描件须清晰可见。

九、投标人单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同投标人 不得参加同一合同项的政府采购活动

要求：提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询的相关材料并加盖公章（需包含单位基本信息、股东信息及股权变更信息）；

十、信用记录查询

1、供应商提供本项目投标截止日期前未被“信用中国”网站（中国执行信息公开网的查询同具效益）列入失信被执行人名单的网页查询下载截图；

2、供应商提供本项目投标截止日期前未被“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体的网页查询下载截图；

3、供应商提供本项目投标截止日期前未被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网页查询下载截图。

十一、投标承诺函

致：_____（采购人）

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

八、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

九、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- （五）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____

12. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____

邮编： _____ 供应商代表联系电话： _____

供应商： _____ (电子签章)

法定代表人： _____ (电子签章)

日 期： __年__月__日

二、采购项目承诺书

致：_____（采购人）

本承诺书作为我方参加政府采购项目投标文件不可分割的一部分。我方参加本次投标特郑重作出如下承诺：

1、严格按照采购文件和国家有关专业规范要求，提供委托的服务。遵守国家的法律法规，讲究职业道德，诚信经营。

2、及时与采购单位签订项目合同，选派具有资格且能胜任项目的项目负责人及其他技术人员，严格按质量管理体系进行，确保服务质量合格。

3、在服务期间，服从采购人协调，保证不因项目个别内容的调整或特殊情况造成工期延后而进行索赔。

4、未经采购人同意，不将委托项目分包或转包。否则，愿接受没收我方履约保证金等处罚。

5、履行协议期间，如发现我方弄虚作假、不诚信的或拒签合同的，愿接受没收我方履约保证金等处罚。

6、根据国家及有关主管部门规定要求，因我单位过失，给委托方造成经济损失的，我单位保证按照法律法规规定给予赔偿。

7、如评审委员会确定我方为本项目的中标(成交)候选人或中标人，在公示期内或领取中标(成交)通知书后，我方无正当理由(如自身报价失误、无法组织及时供货、资金不到位、帐户无法正常使用等)放弃中标(成交)候选人资格或中标资格，我方愿接受财政部门做出的没收投标保证金的处理；

8、我方已详细阅读了本采购文件，保证可以完全响应采购文件中所有商务、技术要求，并理解你方或评审委员会对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任。

承诺单位（电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

承诺日期：

三、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：____年____月____日

四、服务承诺

(格式自拟)

注：我方保证按承诺内容认真履行合同，如有违反，我方愿意接受相应处罚或承担相应违约责任。

供应商：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：___年___月___日

五、卫辉市政府采购供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

行政区划代码：

主管部门：

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

三、本单位不与其他政府采购当事人相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不以任何手段排斥其他供应商参与竞争；不以向其他政府采购当事人行贿或者采取其他不正当手段谋取中标或者成交。

四、本单位开标后不得擅自撤销投标，对招标文件的相关内容不再进行质疑；投标文件机器码一致，同意财政监管部门予以公示且一年内不参与新乡市政府采购项目。

五、本单位中标后积极与采购单位签订合同、履行合同义务；不得擅自变更、中止或者终止合同；不将中标项目转让给他人或非法转包他人。

六、本单位对政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用，不存在无实据、捏造事实或提供虚假材料的恶意投诉行为。

七、本单位积极配合相关部门监督检查，不提供虚假材料和情况。

八、本单位遵守政府采购相关法律法规规定需要作出的其他承诺。

九、本单位同意承诺内容在“信用河南”及相关网站公示，接受社会监督。

承诺单位（电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

承诺日期：

六、中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);
 2. (标的名称),属于(所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);
-

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商: _____(电子签章)

日期: _____年____月____日

注: 1、¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、符合中小企业单位的填写,不符合的无需提供本函或填写。

3、以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

七、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（电子签章）

日期：_____年__月__日

备注：1、供应商为经销商的，除须提供经销商的残疾人福利性单位证明，还须提供投标货物制造企业的残疾人福利性单位证明。否则不予价格扣除。供应商为所投货物制造企业的提供残疾人福利性单位证明即可。

2、残疾人福利性单位证明以提供按照要求安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例、签订的劳动合同或服务协议及缴纳的社保证明材料或有关部门出具的符合残疾人福利性单位证明为准。

3、当采购多项不同数量货物时，以采购人采购主要货物或占据采购金额最大的进行区分。

4、符合残疾人福利性单位的填写，不符合的无需提供本函或填写。

八、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（原件扫描件）

备注：非监狱企业的不提供。

第三部分 技术标文件 (格式)

一、开标一览表

标题	内容
投标单位名称：	
项目名称：	
分包编号：	
报价金额（小写）：	
报价金额（大写）：	
交货及完工期：	

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____年____月____日

填写说明：

- 1、开标一览表中的“投标总价”应包括采购文件所规定的招标范围的全部内容，包括货物（服务）价格、培训、运费、验收、安装、调试、维护、税金等相关所有费用；
- 2、交货及完工期即“服务期限”、“合同履行期限”。

二、技术方案
(格式自拟)

第四部分 其他部分
(供应商认为需要提供的其他资料)