

平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信 息化设备购置项目

招 标 文 件

项 目 编 号： 舆政采购-2024-12-4

包 号： C 包

招 标 人： 平舆县教育局

代 理 机 构： 河南庆耀工程管理有限公司

日 期： 二〇二四年十二月

目录

第一章 招标公告.....	2
第二章 招标需求.....	7
第三章 投标人须知.....	20
第四章 评标办法及评分标准	30
第五章 政府采购合同（参考格式）.....	44
第六章 附件一投标文件格式	48

第一章招标公告

平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目 招标公告

项目概况：

平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目的潜在投标人应在驻马店市公共资源交易中心电子招投标交易平台网站(以下简称“交易平台网站”)(<http://www.zmdggzy.gov.cn/TPFront/>)获取招标文件,并于2024年12月30日9:00分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况：

- 1、项目编号：奥政采购-2024-12-4
- 2、项目名称：平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：24012454.00元，最高限价：24012454.00元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	2024-CG-G020-082A	平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目A包	4671100.00	4671100.00
2	2024-CG-G020-082B	平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目B包	4222690.00	4222690.00
3	2024-CG-G020-082C	平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目C包	4072100.00	4072100.00

4	2024-CG-G020-082D	平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目 D包	6653400.00	6653400.00
5	2024-CG-G020-082E	平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目 E包	4393164.00	4393164.00

5、采购需求

5.1 采购内容：

A 包段：录播室心理咨询室信息化设备采购

B 包段：数字广播信息化设备采购与安装

C 包段：信息化设备采购与安装

D 包段：桌椅体育器械采购与安装

E 包段：报告厅会议室采购与安装

5.2 交货地点：采购人指定的交货地点。

5.3 质量要求：符合国家及行业相关合格标准。

6、合同履行期限：合同签订之日起 90 日历天。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、供应商资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业发展政策、节能环保等相关政府采购政策；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（根据驻财购【2022】15号文件规定实行承诺制）。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，开标结束后至评标结束前采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动。（供应商在投标文件中提供查询内容相关网页截图，此网页截图仅为评标时参考依据，具体以采购代理机构查询为准。）

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料（需包含公司基础信息、股东及出资信息）】。

三、获取招标文件：

1. 时间：2024年12月9日至2024年12月13日，每天上午08:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台。

3. 方式：投标人凭CA密钥登录会员系统并按网上提示下载招标文件及资料。未按规定在网上下载招标文件的，其投标将被拒绝。（详见交易平台网站下载中心栏目里投标人操作手册）。

4. 售价：0元。

四、投标截止时间及地点：

1. 时间：2024年12月30日09时00分（北京时间）

2. 地点：加密电子投标文件（*.ZMDTF格式）应在投标文件提交截止时间前通过驻马店市公共资源交易电子交易平台（<http://www.zmdggzy.gov.cn:8820/TPBidder>）上传完成。

五、开标时间及地点：

1. 时间：2024年12月30日09时00分（北京时间）

2. 地点：平舆县公共资源交易中心不见面开标室二

六、发布公告的媒介及招标公告期限：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《驻马店市公共资源交易中心》上发布，招标公告期限为五个工作日

七、其他补充事宜：

1、本项目采用不见面开标、投标供应商需要递交电子投标文件，无需递交纸质文件。

2、投标文件的上传/递交截止时间（投标截止时间，下同）和地点见招标文件。加密电子投标文件（*.ZMDTF 格式）应在投标截止时间前通过驻马店市公共资源交易电子交易平台（<http://www.zmdggzy.gov.cn:8820/TPBidder>）上传完成。

3、本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标供应商无需到达开标现场，仅需在任意地点通过驻马店不见面开标系统（<http://www.zmdggzy.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等），完成远程解密、文件传输、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。投标供应商必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密，因投标供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标供应商撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标供应商已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。

4、远程开标前，投标供应商务必在驻马店市公共资源交易电子交易平台（<http://www.zmdggzy.gov.cn:8820/TPBidder>）投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。

5、逾期上传/送达的或者未上传/未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

1. 采购人：平舆县教育局

地 址：平舆县健康路北段西侧

联系人：王先生

电 话：0396-5027780

2. 采购代理机构信息

名 称：河南庆耀工程管理有限公司

地 址：郑州市高新区大学科技园东区16号楼C座3楼

联系人：时女士

联系方式：15638326000

3. 项目联系方式

联系人：时女士

联系方式：15638326000

特别提醒

1、因驻马店不见面交易系统具备视频直播、语音通话等，对网络带宽及硬件要求相对较高的功能，故投标人在参与使用不见面交易系统开标的项目时，需确认是否满足如下要求：

1.1、网络要求：网络带宽4M以上。

1.2、硬件要求：电脑要求内存4G及以上，且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等，并确保其均能正常运转。操作系统要求Windows7及以上，IE浏览器IE11及以上。

1.3、人员要求：对于参与驻马店不见面交易系统开标的投标企业代表，要求能熟练掌握电脑基础操作。

2、不见面开标需要使用CA数字证书登录不见面开标大厅，并且使用CA锁来解密招投标文件，各交易主体务必关注CA数字证书的过期时间，提前办理相关延期业务，避免因过期而无法解密。

3、不见面开标操作手册下载地址：

(<http://www.zmdggzy.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&CategoryNum=026005>)

第二章 招标需求

序号	品名	规格参数	单位	数量
1	教师办公机	1. CPU: 不低于 ARM 4 核 , 最大频率 2.0GHz; 2. 内存: ≥2GB DDR4; 3. 硬盘: ≥8GB ; 4. 网络: 10/100/1000Mbps 自适应; 5. 接口: ≥2 x USB3.0, 4x USB 2.0, 1*VGA, 1*HDMI, 1*MIC IN,1*Line out 6. 电源: 12V DCIN; 7. 单个终端可部署多个操作系统, 支持在管理平台上设置终端共享数据盘, 所有操作系统均可见, 可设置终端共享数据盘的空间大小, 并能设定清除策略, 包含不清除/每周清除/每月清除; (提供功能截图) 8. 单个终端可同时支持教学桌面和个人桌面两种使用方式, 教学桌面开机无需账号直接进入桌面, 个人桌面开机须输入账号密码进入桌面; 管理台可控制允许终端进入的桌面类型, 包括仅使用教学桌面, 仅使用个人桌面, 混合登录三种方式; (提供功能截图并) 9. 支持共享磁盘功能, 可单独针对某套教学场景的虚拟桌面自动挂载共享磁盘 (其他教学场景不可见), 学生可上传文件实现文件共享, 可设置固定时间自动清理磁盘, 实现空间释放; 10. 支持云终端联动关机设置策略, 可实现虚拟桌面正常关机时, 终端设备自动关机; 终端设备按电源键时虚拟桌面自动关机, 终端异常断电时可根据策略实现虚拟机自动关机或挂起; 11. 认证: 通过国家强制 CCC 认证以及节能认证;	台	350
2	教师教学机	1. 为保证教学软件及考试系统运行的兼容稳定, 采用 X86 架构的胖终端; 2. CPU: ≥intel i5 12 代 八核 十二线程, 最高睿频 4.4GHz; 3. 内存: ≥8G DDR4 , 支持 DDR4 双通道内存设计, 最大支持 32GB, 后盖独立开盖设计, 内存易拆易升级; 4. 硬盘: ≥512G SSD; 支持 M.2/mSATA 多种存储方式; 5. USB 接口: ≥8 个 USB 接口 (至少含 4 个 USB3.0 接口) 6. 其他接口: 1*VGA, 1*HDMI, 1*COM (串口) 1*IR 红外, 2*音频输入输出, 1*千兆网口; 7. 显卡: 集成高清显卡; 8. 特性: 支持上电自启动, 支持远程唤醒; 具备硬盘指示灯, 以反应硬盘工作状态; 9. 前置 IR 红外接收控制模块, 支持红外遥控器控制开机、关机, 便于物联网网关控制; 10. 安装方式: 支持背挂/立式, 带安全锁孔及标准 VESA 背挂, 安装稳固防盗; 11. 按需交付相应的操作系统和应用软件, 以数据流方式智能传输到本地终端; 12. 支持统一设置终端分辨率, 也可以设置自适应显示器最佳分辨率; 13. 单个终端可同时支持教学桌面和个人桌面两种使用方式, 教学桌面开机无需账号直接进入桌面, 个人桌面开机须输入账号密码进入桌面; 可设置终端开机系统选单界面默认桌面登录类型, 包括仅教学桌面, 仅个人桌面, 混合登录三种方式; (提供功能截图) 14. 认证: 通过国家强制 CCC 认证以及节能认证;	台	6
3	学生教学机	1. CPU: 不低于 ARM 4 核 , 最大频率 2.0GHz; 2. 内存: ≥2GB DDR4; 3. 硬盘: ≥8GB ; 4. 网络: 10/100/1000Mbps 自适应; 5. 接口: ≥2 x USB3.0, 4x USB 2.0, 1*VGA, 1*HDMI, 1*MIC IN,1*Line out 6. 电源: 12V DCIN; 7. 单个终端可部署多个操作系统, 支持在管理平台上设置终端共享数据盘, 所有操作系统均可见, 可设置终端共享数据盘的空间大小, 并能设定清除策略, 包含不清除/每周清除/每月清除; (提供功能截图)	台	480

	<p>8. 单个终端可同时支持教学桌面和个人桌面两种使用方式，教学桌面开机无需账号直接进入桌面，个人桌面开机须输入账号密码进入桌面；管理平台可控制允许终端进入的桌面类型，包括仅使用教学桌面，仅使用个人桌面，混合登录三种方式；（提供功能截图）</p> <p>9. 支持共享磁盘功能，可单独针对某套教学场景的虚拟桌面自动挂载共享磁盘（其他教学场景不可见），学生可上传文件实现文件共享，可设置固定时间自动清理磁盘，实现空间释放；</p> <p>10. 支持云终端联动关机设置策略，可实现虚拟桌面正常关机时，终端设备自动关机；终端设备按电源键时虚拟桌面自动关机，终端异常断电时可根据策略实现虚拟机自动关机或挂起；</p> <p>11. 认证：通过国家强制 CCC 认证以及节能认证；</p>		
4	<p>云桌面系统</p> <p>1. 提供不少于 836 个终端虚拟化管理软件授权，虚拟化软件可直接安装在物理服务器上，通过一个安装包即可实现 VDI/VOI/IDV 三种架构云桌面服务端的统一安装，并立即生效使用，无需部署其他组件，安装完成后管理平台可通过账号密码及微信扫码多种方式登录；</p> <p>2. 管理平台和终端支持 IPv4、IPv6 网络环境下的安装使用，可配置 IPv4、IPv6 网络信息；</p> <p>3. 支持跨学校多区域资源汇总分析，可统计所有学校的桌面云部署信息，至少包括服务器数量，CPU、内存、存储使用率，教室数量，终端数量，桌面数量等，也可统计分析学校内桌面使用次数，桌面场景使用时长，机房日均使用时长等信息，便于教育局掌握桌面云整体建设使用情况；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>4. ★单个平台可交付多种类型桌面，至少包括 VDI 桌面、VOI 桌面、IDV 桌面、漫游桌面、个人桌面，覆盖学校电脑教室、多媒体教室、语音教室、教师办公等桌面应用场景；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>5. 支持系统环境的批量部署，可根据中小学教学考试要求，快速创建多套教学环境，使用时开放，不使用时随时回收；</p> <p>6. 支持各类中小学考试场景，如国家计算机一、二级等级考试，学业水平考试等，考试场景下，终端出现断网、断电等故障保证考试数据不丢失，更换终端可以正常恢复考试，保证考试正常进行；</p> <p>7. 支持批量部署裸虚拟机环境，学生可手动安装操作系统，满足装机实验课程的实践需要；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>8. 支持本地及在线 1080P 视频的流畅播放，在线视频支持添加任意视频网站，包括但不限于爱奇艺、优酷、腾讯视频、以及学校自己搭建或购买的视频学习网站；</p> <p>9. ★支持在 WEB 管理平台上直接对服务器 SSD 硬盘进行性能测试，不依赖第三方测试工具，可获取 SSD 硬盘 16K 随机读、顺序写数值，并给出测试评级结果，便于管理员定位系统故障；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>10. 单个终端可同时支持教学桌面和个人桌面两种使用方式，教学桌面开机无需账号直接进入桌面，满足学生上课使用；个人桌面开机须输入账号密码进入桌面，便于个性化实验或教师办公使用；管理平台可控制允许终端进入的桌面类型，包括仅使用教学桌面，仅使用个人桌面，混合登录三种方式；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>11. ★支持桌面还原属性修改，桌面创建完成后，可随时在管理平台根据教学需求修改教学桌面还原属性，可单独分别为系统盘和数据盘设置每次还原，每天还原，每周还原、每月还原或不还原，也可对场景中的任意数量的桌面实现还原操作，满足教学桌面还原和考试环境数据保存等需求；（提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>12. 支持在管理平台上对教学桌面发起远程协助，便于随时解决学生桌面使用问题；</p> <p>13. ★支持在一个终端上通过一个账号密码，同时登录多个个人桌面，桌面可</p>	套	1

	<p>窗口化显示,可以拖动缩放,无需桌面切换即可满足用户同时使用不同桌面的场景;(提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>14. 支持 windows 系统下的屏幕水印功能,可设置水印显示位置、字体大小、颜色、透明度,可设置显示内容,包括桌面计算机名,终端序号,桌面 IP 地址,MAC 地址,还原方式等信息,还可自定义显示内容,进入系统后,桌面右上角可置顶显示设置的信息水印,便于管理员维护时快速查找对应的终端;(提供功能截图)</p> <p>15. 支持个人桌面回收站功能,防止因个人桌面误删除造成的数据丢失,可设置回收站文件保存天数,超期的文件将被自动删除,也可彻底删除或还原虚拟桌面;(提供功能截图);</p> <p>16. 因操作系统故障,用户无法进入 VDI 个人桌面环境时,可直接在 web 端个人桌面页面,通过平台自带的找回功能,快速找回个人数据;</p> <p>17. 支持个人桌面镜像分层技术,可直接在管理平台设置分层空间大小,用于存储用户系统盘产生的数据,个人桌面模板统一更新时,可保留个性化教学办公数据;(提供功能截图)</p> <p>18. 为保留用户使用习惯,支持 VOI 教学桌面、个人桌面个性化数据漫游,桌面更新后个人数据包括桌面、浏览器、输入法、文件夹、文件、注册表等可保留不被还原;</p> <p>19. 为方便教学信息的传递,支持消息通知功能,可将消息内容发送到所选教室的桌面,支持设置自动关闭消息通知的时间;</p> <p>20. 支持硬件虚拟化功能,开启后针对硬件识别码的软件可实现软件统一注册,大幅度降低激活软件带来的工作量;(提供功能截图)</p> <p>21. ★支持融合模板功能,可基于单个融合模板创建和更新对应的 VDI/VOI/IDV 桌面,节省多个模板对空间的占用,实现多种不同桌面架构下的教学镜像统一管理;(提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>22. 支持模板的共享和转让,管理用户可将所属权限下的模板共享给其他管理员,便于其他管理员编辑使用,也可直接转让模板,让被转让的管理员拥有模板所有操作权限,从而实现模板的分权管理;</p> <p>23. ★支持模板分享链接,管理员可以将编辑模板的链接分享给需要编辑模板的其他管理员或老师,在浏览器中直接输入链接地址即可对模板进行编辑,支持分享日期、分享链接的失效期设置;(提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>24. 支持云终端联动关机设置策略,可实现虚拟桌面正常关机时,终端设备自动关机;终端设备按电源键时虚拟桌面自动关机,终端异常断电时可根据策略实现虚拟机自动关机或挂起;</p> <p>25. 具备共享磁盘功能,支持每周,每月自动清理,开启共享磁盘后,指定的教师机桌面和学生教学桌面可自动挂载“资料共享区”,教师可上传资料(可读可写),学生可读取资料(只读);可自动挂载“资料上传区”,学生可以上传资料,无法访问他人资料,教师可读取所有人资料,便于教学数据存储和资料共享;</p> <p>26. ★支持在虚拟化平台上查看服务器和虚拟机的运行详细情况,包括服务器和虚拟桌面的 CPU 占用率、内存占用率、磁盘读写速度、网络流量、进程资源占用率;(提提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>27. 可针对不同的功能模块和教室范围进行权限角色的划分,可授权管理员能操作的管理平台功能,权限细分到每一个功能菜单操作;可授权管理员可管理的教室范围;(提供功能截图)</p> <p>28. 桌面云平台支持教学网盘功能,无需第三方组件,创建桌面账户时可同步生成网盘账号,启用网盘后可通过该账号直接登录网盘,网盘支持网页端和本地客户端两种登录方式,用户在本地同步目录下的文件会自动与云端保持同步,便于数据移动访问和使用;</p> <p>29. ★无需依赖第三方软件或脚本,即可在管理台编辑学期课表,可设置学期开始和结束时间、单双周安排、每节课起始时间,可直接将不同桌面拖拽到</p>		
--	---	--	--

		<p>课表中，与各个课程时间对应，桌面环境根据课表时间自动启动；（提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>30. 提供系统操作日志功能，可独立查看管理日志和用户日志（包括操作内容，操作者，操作时间，登录主机 IP，操作对象等），便于管理员精确定位操作记录，可设置日志的保留时间，如一个月，一年，永久等，支持对日志文件的备份，包括立即备份和自动备份，可设置自动备份周期、备份时间、备份文件保留数量；（提供功能截图）</p> <p>31. 支持主流服务器、存储、网络设备厂商，支持主流 PC 厂商，不绑定终端设备；兼容多种架构和类型的终端，包括：X86 云终端、ARM 云终端等，可根据实际应用灵活选择终端配置；</p> <p>32. 兼容旧 PC，可将老旧 PC 接入平台进行统一管理，可同时给新旧终端批量下发操作系统、统一更新软件；</p> <p>33. 支持 USB 重定向技术，虚拟桌面可快速识别 USB 存储、打印机、扫描仪、电子白板等设备，并可控制 USB 设备的使用权限；</p> <p>34. 支持时间同步，云桌面时间可与 internet 时间服务器同步，可立即同步，也可设置时间同步策略，包括每小时同步，每天同步和每周同步，以保障云桌面时间的准确度；（提供功能截图）</p> <p>35. 提供独立的桌面云系统检测工具，可检测服务器、终端连接状态，集群网络状态，数据库状态，文件系统状态，模板状态，桌面状态等内容，可提供体检分数和检测结果详情展示，并可生成检测报告，也可对检测的问题进行一键恢复，便于系统的日常运维；</p> <p>36. 为保障资源的合理使用，支持集群负载均衡，服务器 CPU，内存在设定的条件下，桌面可自动负载到其他服务器节点；支持桌面均衡启动，桌面启动时能够按照服务器 CPU 或内存使用率，自动在资源利用率较低的服务器中运行桌面；</p> <p>37. 软件厂商具备国家信息化部门颁发的 ITSS 信息技术服务标准符合性证书，云服务和运行维护两个业务领域，等级达到三级或以上等级；</p> <p>38. 为保证投标产品的稳定性与成熟性，软件厂商须通过 CMMI5 级软件成熟度认证，提供证书复印件或扫描件；</p> <p>39. 提供软件著作权，为保证系统兼容性和稳定性，要求教师办公机、教师教学机、学生教学机、云桌面系统、教学软件为同一品牌；</p>		
--	--	--	--	--

5	教学软件	<p>1. 支持 IPV4、IPV6 网络环境下安装和正常使用，支持 windows 7 32 位/64 位，windows10 64 位、windows11 64 位操作系统；</p> <p>2. 支持班级管理，可将频道和班级进行绑定，用于不同的教室登录不同的频道进行上课；</p> <p>3. 支持屏幕广播功能，能够实现两种接收模式，包括学生全屏/窗口模式接收教师机广播的画面，全屏状态锁定学生鼠标和键盘；</p> <p>4. 屏幕广播支持区域广播方式，教师端可选取一块区域广播给学生机；（提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>5. 为便于教学互动，支持多人语音连麦，在屏幕广播状态下教师可自定义选择多个学生开启多人语音连麦。可按照开麦、闭麦、正在讲话三种状态来清晰显示所有语音连麦学生的麦克风状态。教师可对语音连麦学生进行批量管理，如开启/解除全体静音，也可批量设置学生机全体接入及全体断开；退出屏幕广播后，教师及学生也可进行语音互动及关闭语音连麦；</p> <p>6. 支持师生在屏幕广播期间发送弹幕进行双向互动，教师可将学生发送的弹幕进行置顶和引用，针对恶意弹幕教师可进行删除，在弹幕成员管理中可查看当前接入的所有学生以及发言状态，教师可将学生进行弹幕禁言及解禁操作，师生双方可发送指定表情进行更便捷的信息互动。退出屏幕广播后，教师可查看当前课程的所有弹幕记录。</p> <p>7. 屏幕广播支持笔记截屏，教师机开启笔记截屏后，全屏广播时学生机可一键截取屏幕，保存上课重点信息；</p> <p>8. 支持影音广播，即使在终端未进入桌面的状态，也能够实现全体学生的影</p>	套	486
---	------	--	---	-----

	<p>音广播，影音广播下支持视频的切换、暂停，并支持点击进度条任意地方以改变视频播放进度；</p> <p>9. 在屏幕广播之后连接上来的终端可直接接收屏幕广播内容，用户终端关闭虚拟桌面仍可同步广播教师机屏幕和视频，不会中断教学；（提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>10. 教师可选定一个学生操作本机或操作教师机进行教学演示，并将该学生演示的画面广播给每一个学生；被广播的学生将全屏/窗口接收演示学生的画面，全屏状态键盘和鼠标被锁定；</p> <p>11. 支持遥控监看，教师可实时监看学生端的学生桌面，并可远程遥控学生端桌面，支持单屏控制和全体控制，控制时可锁定学生机；</p> <p>12. 教师机可以连续监看所选学生机屏幕，每屏可监视多个学生，可设置每屏学生机的数量以及学生机屏幕轮循的时间间隔；（提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>13. 教师机可控制学生机是否可开启麦克风进行对话，开启语音连麦后，教师和学生可通过麦克风对话，语音交流可被班级其它所有学生听到，便于课堂语音互动；</p> <p>14. 教师可对学生进行电子点名，可以自定义院系、专业、班级等单位类别，可导入导出学生信息，可设置迟到时间，可显示签到人数；</p> <p>15. 支持保存电子点名信息为班级座位信息，老师可导入班级座位信息，将机房上机机位与学生信息进行绑定，便于学生来机房后使用固定位置上机；</p> <p>16. 支持作业下发，教师机可将自己机器上的文件传输到学生机，支持一对多传输，当选中多台学生机执行下发文件时，教师端需选择其中一台学生机作为样本机，并选择存放路径，支持发送文件或文件夹；</p> <p>17. 支持收取作业，教师可发起作业提交，学生提交作业后自动收取，默认将收取上来的作业存放在桌面，该路径可自定义更换；作业命名方式支持学生自定义和教师自定义，教师自定义命名支持加入学生姓名、学号、学生机器名或学生机 IP 地址中的一种方式；</p> <p>18. 支持远程命令（包括一键关闭应用程序，一键关闭学生打开的 Windows 类窗口）、远程开机，远程关机等功能；</p> <p>19. 支持屏幕录制与回放，教师机可以将本机的操作过程、讲解录制为一个文件，内容可回放，并可通过屏幕广播给学生；</p> <p>20. 支持电子白板功能，可用电子白版进行绘制演示，并可共享到学生机，支持教师和学生协作共同通过电子白版进行知识总结、画面制作等；</p> <p>21. ★支持黑屏肃静，教师可对学生执行黑屏肃静操作，能够自定义黑屏肃静的提示信息，支持手动解锁、按时解锁、按时长解锁；（提供第三方机构出具的带有 CNAS 或 CMA 标识的功能检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>22. 支持班级学生使用固定位置上机，开机后学生机显示该座位绑定的学生信息，学生可根据自己的姓名找到上一次上机的位置进行上机，并可直接上机签到；</p> <p>23. 提供行为管控模块，支持程序黑白名单限制，支持禁用外网，禁用 USB 设备，教师端主界面可展示 USB 设备、程序、网络禁用状态；</p> <p>24. 支持对学生的网络搜索进行关键字屏蔽，教师机设置限制搜索的关键词后，学生机通过浏览器搜索禁用的关键词，会自动弹出提示信息，或直接关闭学生机浏览器；</p> <p>25. 支持考试功能，包括试题编辑、下发试卷、成绩统计。可添加单选题、多选题、判断题、填空题、问答题；可设置考试时长，倒计时结束后自动结束考试。阅卷时，单选题、多选题、判断题支持自动评分和统计正确率。（提供功能截图）</p> <p>26. 支持学生面板功能，学生端通过学生面板可使用电子举手，提交作业，查看消息等常用功能；</p> <p>27. 教师端和学生端支持添加本地应用程序快捷功能按钮，便于一键打开需要使用的应用程序；</p> <p>28. 支持学生端访问因特网，学生可直接访问教师端提前设置的学习网址，简化上网应用；</p> <p>29. 提供软件著作权，为保证系统兼容性和稳定性，要求教师办公机、教师教</p>			
--	--	--	--	--

		学机、学生教学机、云桌面系统、教学软件为同一品牌;		
6	云桌面资源池	<ol style="list-style-type: none"> 1. 架构: 2U 机架式云计算节点服务器; 2. 处理器: ≥ 2 颗 AMD 7k62 48 核/96 线程 2.6GHz 主频; 3. 内存: 最大支持 32 个内存 DIMM 槽, 实配 $\geq 16*32GB$ DDR4; 4. 硬盘: 最大支持 12 个热插拔 3.5"/2.5" SATA/SAS/SSD 硬盘; 实配系统盘 $\geq 2*240GB$ SATA SSD, 缓存盘 $\geq 2*1.92T$ SSD, 数据盘 $\geq 4*4T$; 5. SAS 卡: 支持 RAID0、1; 6. 网络: 4*1000M+2*10000M (含 2 个多模 SFP+模块); 7. I/O: ≥ 3 个 PCI-E 扩展插槽; 8. 电源: 冗余电源; 9. IPMI: 支持 IPMI2.0, 对外提供 1 个 100/1000 Mbps RJ45 管理网口, 支持远程管理; 10. 平台集成远程维护, 可通过 WEB 管理平台上的控制台直接进入服务器底层操作系统, 实现底层系统编辑和维护; 11. 支持报警功能, 用户可以选择主机范围配置报警项, 至少包括 CPU 利用率、内存利用率、磁盘使用空间、桌面运行时间、授权时间 5 项内容, 可设置报警项的触发条件和持续时间, 报警信息可推送给不同的管理员邮箱; 12. 支持服务器修复与替换, 当单个节点服务器故障时, 可重装系统进行修复, 也可直接替换, 节点服务器恢复正常后可自动或手动同步离线节点服务器的数据, 从而降低单点故障并提供快速修复方式; 13. 为保证系统网络安全性与稳定性, 支持多网卡绑定, 支持 activebackup、broadcast、roundrobin、random、loadbalance 等 5 种常用的 bond 模式; 也可支持管理网络、数据网络、镜像网络分离, 将三种网络分别绑定到不同的服务器物理网卡, 实现网络分流, 上述功能均无需采用命令行操作; 14. 支持在 WEB 管理平台上直接对服务器 SSD 硬盘进行性能测试, 可获取 SSD 硬盘 16K 随机读、顺序写数值, 便于管理员定位系统故障; 15. 支持 KVM 虚拟化技术架构, 宿主机无需安装操作系统, 直接在宿主机中安装, 无需进入单独的管理平台页面, 支持和桌面云系统进行融合部署, 可直接在桌面云管理平台中进行配置; 16. 支持将每个资源服务器节点上的本地磁盘整合为可横向水平扩展的超融合分布式存储池, 可创建 2 副本或 3 副本, 保证虚拟机数据的安全性和可靠性; 支持系统推荐配置、手动配置磁盘组两种方式, 其中系统推荐配置方式只需要填入卷组的大小和节点, 系统自动选择最优化配置 GFS, 避免 brike 的不均衡分布导致的性能问题, 提升了操作的便捷性; 17. 支持通过 iSCSI 协议为虚拟机提供本地存储 I/O 能力; 提供可视化的分布式存储管理视图; 18. 支持对分布式存储的使用趋势进行监控, 包含 IO 次数趋势、IO 吞吐趋势、IO 时延趋势、存储使用趋势等, 刷新频率支持 1 分钟、10 分钟、1 小时、24 小时, 实时监控分布式存储卷组使用情况, 便于管理员提前规划整个存储空间的使用; (提供功能截图) 19. 支持对分布式存储卷进行在线添加磁盘、删除磁盘、替换磁盘; 支持对卷组执行在线扩容, 该操作不影响现有业务运行使用, 用户无感知; 20. 支持对分布式存储数据进行数据平衡策略设置, 包含按每天、每周、每月、自定义周期并设置执行时间, 进行数据的均衡操作; (提供功能截图) 21. 支持对分布式存储裂脑文件进行自动修复策略配置, 保证文件安全性, 默认自动开启该功能, 并支持手动开启或关闭该功能; 22. 支持磁盘热备机制, 支持新增热备盘和替换热备盘功能; 23. 支持对分布式存储相关操作的日志收集和统一存储, 便于在存储故障时可以回溯操作, 方便排错; 24. 支持分布式存储卷详情展示, 包含存储卷总存储空间容量、已分配存储空间大小、副本数、存储用途、磁盘组信息 (包含: 节点 IP、磁盘名、磁盘类型、容量、用途、状态、卷可利用空间)、数据平衡策略、裂脑文件列表信息展示, 便于管理员实时了解存储状态信息; 25. 支持分布式存储桌面 HA 策略配置, 通过设置仲裁 IP, 监控桌面收发心跳, 保证桌面高可用性。 	台	14

7	数据中心万兆存储交换机	24个万兆 SFP+端口、2个 QSFP+上联端口 支持双热插拔电源模块 支持 TP-LINK 商用云平台管理 支持 BGP、OSPF、RIP 动态路由、静态路由 支持堆叠，多达8个堆叠单元 支持 DHCP 服务器、DHCP 中继、DHCP Snooping 支持四元绑定、ARP/IP/DoS 防护、VLAN、QoS、ACL、IPv6	台	2
8	数据中心业务交换机	48个 GE 电口+6个 10G SFP+光口 交换容量：688Gbps/6.88Tbps 包转发率：174Mpps/363Mpps 支持 RIP 动态路由、静态路由 支持堆叠，最大支持8个堆叠单元 支持 DHCP 服务器、DHCP 中继、DHCP Snooping 支持四元绑定、ARP/IP/DoS 防护、802.1X 认证 支持 VLAN、QoS、ACL、生成树、组播 支持 CLI、Web、TUMS、商云平台、手机商云 APP 等方式管理	台	2
9	48口接入交换机	48个 10/100/1000Base-T RJ45 端口，4个独立千兆 SFP 端口 支持 TP-LINK 商用云平台管理 支持 RIP 动态路由、静态路由、ARP 代理 支持 DHCP 服务器、DHCP 中继、DHCP Snooping 支持四元绑定、ARP/IP/DoS 防护、802.1X 认证 支持 VLAN、QoS、ACL、生成树、组播、IPv6 支持 Web 网管、CLI 命令行、SNMP 支持 ERPS 环网配置及 RPL 配置，提高网络可靠性	台	14
10	24口接入交换机	24个 10/100/1000Base-T RJ45 端口 2个千兆 SFP 光口 支持商云 APP 端及 Web 端远程管理 支持 ERPS 环网协议，RPL 配置，支持环网数5，收敛时间≤50ms 支持智能开局、异常告警、快速排障 支持 802.1Q VLAN、QoS、带宽控制 支持端口流量统计、端口监控、端口汇聚、端口隔离 支持云管理、VLAN 隔离、标准交换三种模式	台	6
11	外设	≥21寸 vga接口显示器，usb 接口鼠标键盘	套	836

12	教师 电脑 桌	规格:1200*600*750mm:1、基材:为刨花板 Enf 级;符合 HJ571-2010《环境标志产品技术要求人造板及其制品》、GB/T35601-2017《绿色产品评价人造板和木质地板》、GB/T4897-2015《刨花板》、GB/T17657-2013《人造板及饰面人造板理化性能实验方法》、GB/T39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》静曲强度 $\geq 11.3\text{Mpa}$ 。2、粘合剂:采用水基型胶粘剂,符合 GB18583-2008 标准 HJ2541-2016。3、封边条:采用 PVC 封边条同色封边,符合 QB/T 4463-2013 标准,甲醛释放量为 $\leq 0.05\text{mg/L}$ 。4、导轨:符合 QB/T 2454-2013、QB/T 3826-1999、QB/T3832-1999 标准、QB/T1741-2020,其中垂直向下静载荷符合,水平侧向静载荷符合、猛关或猛开符合、功能性能检测均合格,耐久性试验 200000 次无缺陷,耐腐蚀测试 300h 耐肩蚀等级达到 10 级:耐霉菌性能达到 3 级。5、三合一连接件;符合 GB/T28203-2011、GB/T 3325-2017 标准、QB/T3827-1999。6、铰链符合 QB/T2189-2013、QB/T 3826-1999、QB/T3832-1999 标准, QB/T1741-2020,功能性能合格,耐久性试验 200000 次无缺陷,耐腐蚀测试 300h 耐腐蚀等级达到 10 级:耐霉菌性能达到 3 级。7、销具:GB21556-2008 标准、GB/T3826-1999 标准、GB/T3832-1999 标准、GB/T1741-2020 标准,耐腐蚀等级达到 10 级;耐霉菌性能达到 3 级。结构;落地式桌体,单人位电脑桌,左侧为主机箱位置,桌面下配有键盘鼠标托	张	6
13	教师 电脑 椅	饰面:采用品牌网布面料,防静电、耐磨损、不起球、易清洁。 海绵:GB/T 10802-2006、QB/T 2280-2016、GB17927.1-2011 标准,25%压陷硬度 喷胶:符合 GB 18583-2018、GB33372-2020 标准,甲醛和 VOC 含量未检出。具备倾仰、锁定功能;气压棒,行程 ≥ 80 ,最低座面高 ≤ 420 ;铝合金五星脚;尼龙纤维合成脚轮。 结构:中背,无扶手,面料:采用网布,椅背:骨架采用工程塑料注塑一体成型,椅座:骨架采用实木多层板,软包采用优质定型泡棉。 配件:采用专用家具五金配件	把	6
14	学生 电脑 桌	规格:1200*600*750mm。 台面采用电子锯精密开料,桌面 2.5 厘米实木颗粒环保板,封边 28*2mm 优质 PVC 同色封边带,对板材截面进行封边,粘力强,密封性好,E1 级环保板可提供质检报告,下身主腿采用 4.0 方管,管壁厚度 ≥ 1.0 毫米,(不含表面喷涂后的厚度)后侧主机箱采用冷轧板(ST13/14),厚度 ≥ 0.5 毫米,设计有透气孔防止机箱过热,机柜设有冷轧板走线隐藏式,使桌子更加牢固,机箱高度 43 厘米左右长度 118cm 以上,机柜前档带门带锁方便后期维护.下身表面是经过磷化除锈除油处理后静电喷涂,喷后均匀,光洁度好,塑面经久耐用,表面垫固性粉末涂层,环保无毒害无气味,且耐候性强,桌脚为耐磨防滑尼龙脚垫.颜色:白色。	张	240

15	学 生 电 脑 椅	<p>1、基材：为环保板 E1 级：符合 HJ571-2010《环境标志产品技术要求人造板及其制品》、GB/T35601-2017《绿色产品评价人造板和木质地板》、GB/T4897-2015《刨花板》、GB/T17657-2013《人造板及饰面人造板理化性能实验方法》、GB/T39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》静曲强度$\geq 11.3\text{Mpa}$，弹性模量$\geq 1800\text{Mpa}$，内结合强度$\geq 0.35\text{Mpa}$，表面结合强度$\geq 0.8\text{Mpa}$，2h 吸水厚度膨胀率$\leq 3\%$，板面握螺钉力$\geq 950\text{N}$，板边握螺钉力$\geq 650\text{N}$，甲醛释放量 $0.01\text{mg}/\text{m}^3$，TVOC$\leq 0.01\text{mg}/\text{m}^2.\text{h}$，苯和二甲苯均要求未检出。</p> <p>2、粘合剂：采用水基型胶粘剂，符合 GB 18583-2008 标准 HJ2541-2016，游离甲醛$\leq 0.2\text{g}/\text{L}$，苯、甲苯+二甲苯未检出。</p> <p>3、封边条：采用 PVC 封边条同色封边，符合 QB/T 4463-2013 标准，甲醛释放量为$\leq 0.05\text{mg}/\text{L}$，氯乙烯单体未检出，邻苯二甲酸酯$\leq 0.08\%$，可溶性镉、可溶性铬、可溶性镉、可溶性汞、可溶性硒均未检出。</p> <p>4、钢制架喷涂层抗盐雾需符合 QB/T4767-2014 标准。钢架采用 25 方 1.2 厚优质碳钢管。</p>	把	480
----	-----------------	--	---	-----

四、商务要求

合同签订	成交通知书发出之日起 1 个工作日内。
交货期限	合同签订之日起 90 日历天
付款方式	具体付款方式合同另行约定
履约保证金	本项目不收取履约保证金。
验收标准	由采购人成立验收小组,按照招标文件要求进行验收。

五、采购人对项目的特殊要求及说明

采购人的特殊要求及说明理由	<p>1、包括供应商特殊资格等要求：无</p> <p>2、是否收取履约保证金：否</p> <p>3、是否接受联合体参加投标：否</p> <p>4、是否授权评标委员会直接确定中标人和中标候选人：是</p> <p>5、是否专门面向中小企业采购：否。</p> <p>6、是否实行预付款及预付款保函：是</p>
---------------	---

	<p>7、本项目是否要求以联合体形式参加或者合同分包：否。</p> <p>8、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：工业。</p> <p>9 本项目的核心产品：软件云桌面</p>
--	---

附件：

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 100000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 100000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，

互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容、要求
1	<p>1.1 项目名称：平舆县第五高级中学桌椅床柜会议室及信息化设备购置项目</p> <p>1.2 采购人名称：平舆县教育局</p> <p>1.3 项目内容：</p> <p style="padding-left: 2em;">A 包段：录播室心理咨询室信息化设备采购</p> <p style="padding-left: 2em;">B 包段：数字广播信息化设备采购与安装</p> <p style="padding-left: 2em;">C 包段：信息化设备采购与安装</p> <p style="padding-left: 2em;">D 包段：桌椅体育器械采购与安装</p> <p style="padding-left: 2em;">E 包段：报告厅会议室采购与安装</p> <p>1.4 项目编号：舆政采购-2024-12-4</p>
2	合格投标人：具备招标公告第二项规定的条件。
3	<p>投标报价及费用：</p> <p>3.1 本项目投标以人民币报价。</p> <p>3.2 投标人的报价均超过采购预算，采购人不能支付的，按废标处理。</p>
4	现场踏勘或标前答疑：本项目不组织现场踏勘或标前答疑会。
5	样品及演示要求：无
6	投标文件组成：加密版电子投标文件。
7	投标截止时间及地点：详见招标公告。
8	开标时间及地点：详见招标公告。
9	评标办法：本项目采用综合评分法。
10	中标公告及中标通知书：由采购人授权评标委员会推选 3名 ，采购人应确定排名第一的中标候选人为中标人。评审结束后，采购代理机构及时在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网上发布中标公告。
11	投标保证金交纳与退还：本项目不收取投标保证金
12	签订合同：成交通知书发出之日起1个工作日内
13	履约保证金的收取及退还：本项目不收取履约保证金。

14	采购资金来源：财政资金
15	付款方式：具体付款方式合同另行约定
16	中标人可以以政府采购合同为担保向金融机构进行贷款融资。
17	投标文件有效期：投标截止期结束后 60 日历天。中标人的投标文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。
18	开标结束后,采购人将通过信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网网站 (www.ccgp.gov.cn) 查询投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和政府采购严重违法失信行为记录名单,并将查询结果存档。采购人查询之后,网站信息发生的任何变化不再作为评审依据;投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为评审依据。
19	质疑和投诉: 详见第三章投标人须知第 10 条。
20	本项目使用远程不见面交易的模式。投标人应于投标截止时间前将加密电子投标文件(.zmdtf 格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传,逾期上传投标将被拒绝。
21	<p>投标人注册:</p> <p>投标人首先通过“驻马店市公共资源交易中心 (www.zmdggzy.gov.cn/tpfront)”网站“投标人登陆版块”进行交易主体免费注册,然后按网站下载中心(其他)“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件,完善诚信库信息,自行核验通过后,按网站下载中心(其他)“办理 HNXACA 单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料,最后到驻马店市公共资源交易中心(驻马店市文明路 1196 号公共资源交易中心 1F 大厅)办理 CA 密钥,完成注册。</p>
22	<p>招标文件下载:</p> <p>凡有意参加投标者,登录“驻马店市公共资源交易中心 (http://www.zmdggzy.gov.cn/)”网站,凭领取的企业身份认证锁 (CA 密钥) 登录系统进行网上免费下载招标文件。投标人未按规定在网上下载招标文件的,其投标将被拒绝。</p>
23	<p>投标文件制作:</p> <p>1、投标人通过“驻马店市公共资源交易中心 (www.zmdggzy.gov.cn/tpfront)”网站下载中心(政府采购类): 下载“新点投标文件制作软件(驻马店)”。</p> <p>2、投标人凭 CA 密钥登陆交易系统下载招标文件(.zmdzf 格式)。</p>

	<p>3、投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交： 加密的电子投标文件（.zmdtf 格式），应在投标文件截止时间前通过“驻马店市公共资源交易中心（www.zmdggzy.gov.cn/tpfront）”电子交易平台内上传；</p> <p>4、加密的电子投标文件为“驻马店市公共资源交易中心（www.zmdggzy.gov.cn/tpfront）”网站提供的“新点投标文件制作软件（驻马店）”制作生成的加密版投标文件。</p> <p>5、投标人在编制电子投标文件时，生成后的电子投标文件须按招标文件的格式要求完成电子签字或盖章。“开标一览表”报价将作为电子开标的唱标依据。其他要求签字盖章的招标文件格式内容，投标人须将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中。</p> <p>6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。</p> <p>7、投标文件以外的任何资料采购人和集中采购机构将拒收。</p> <p>8、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（.zmdtf 格式和.nzmdtf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。</p> <p>9、电子投标文件制作流程，可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的，下载中心板块的视频（http://www.zmdggzy.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&CategoryNum=026002）</p>
24	投标文件上传: 详见第三章投标人须知第 22 条
25	<p>招标文件的澄清与变更：</p> <p>1、采购人、集中采购机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。集中采购机构将通过网站“变更公告”和“答疑文件”告知投标人。各投标人须下载招标文件和最新的答疑文件，以此编制投标文件。</p> <p>2、因驻马店市公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。</p>

26	<p>开标：</p> <p>1、开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点使用企业 CA 密钥登入驻马店市公共资源交易中心不见面开标大厅 (http://www.zmdggzy.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login) 及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）参加开标会议。</p> <p>2、开标时，投标人必须使用能正确解密投标文件的 CA 密钥在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上招投标平台发生故障，导致投标人无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况报请批准后相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。</p> <p>3、远程开标前，投标人务必在驻马店市公共资源交易电子交易平台 (http://www.zmdggzy.gov.cn:8820/TPBidder) 投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。</p> <p>4、特别提醒：</p> <p>因驻马店市公共资源不见面交易系统具备视频直播、语音通话等，对网络带宽及硬件要求相对较高的功能，故投标人在参与使用不见面交易系统开标的项目时，需确认是否满足如下要求：</p> <p>（1）网络要求：网络带宽 4M 以上。（2）硬件要求：电脑要求内存 4G 及以上，且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等，并确保其均能正常运转。操作系统要求 Windows7 及以上，IE 浏览器 IE11 及以上。（3）人员要求：对于参与驻马店不见面交易系统开标的投标人，要求能熟练掌握电脑基础操作。不见面开标操作手册下载地址：http://www.zmdggzy.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&CategoryNum=026005）</p>
27	<p>评标：详见第三章投标人须知第 25、26、27、28、29、30 条</p>
28	<p>解释：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除招标文件中有特殊规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致</p>

的，以编排顺序在后者为准；当招标文件与招标文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。

按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。

一、说明

1. 适用范围

本招标文件仅适用于招标公告中所叙述项目的货物及相关服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “采购代理机构”系指本次招标采购项目活动组织方。

2.3 “投标人”系指下载了本招标文件，且已经提交本次投标文件的供应商。

2.4 “投标人代表”系指代表投标人参加本次招标活动的投标人的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “货物”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.6 “相关服务”系指招标文件规定投标人须承担的与本次采购货物相关的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

2.7 “投标文件有效期”系指本次采购项目投标截止之日起至合同签订之日止的期限。中标供应商的投标文件有效期至合同完全履行止。

3. 采购预算（最高投标限价）

本包段采购预算为：4072100.00 元

4. 投标人应提交的证明文件

4.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

4.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展政策、节能环保等相关政府采购政策；

4.3. 本项目的特定资格要求：

4.3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（根据驻财购【2022】15号文件规定实行承诺制）。

4.3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，开标结束后至评标结束前采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用

记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动。（供应商在投标文件中提供查询内容相关网页截图，此网页截图仅为评标时参考依据，具体以采购代理机构查询为准。）

4.3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料（需包含公司基础信息、股东及出资信息）】。

注：以上为必须提供的材料。本项目采用不见面开评标，投标人在投标截止时间前应及时完善主体诚信库中企业信息及扫描件（4.1、4.2、4.3项所需材料），提交并自行核验通过。同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包投标所用资格审查材料（4.1、4.2、4.3项所需材料），以供评标过程中采购人查阅。投标人应确保主体诚信库信息与电子投标文件信息一致，上传的资料要真实并清晰可辨。评标时以电子投标文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。

5. 投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

6. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

7. 关联企业投标

7.1 本招标文件所称关联企业，是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》第二百一十七条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条之规定。

7.2 关联企业中，同一个法定代表人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得同时投标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的投标。一经发现，将导致投标同时被拒绝。

7.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的投标活动。

8. 转包与分包

8.1 本项目不允许采取转包方式履行合同。

8.2 本项目不允许采取分包方式履行合同

9. 特别说明：

9.1 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本投标人所拥有。

9.2 投标人代表只能接受一个投标人的委托参加投标。

9.3 《政府采购法》第二十二条第五款“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”，“重大违法记录”是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

9.4 投标人在投标活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的，其投标无效，由相关部门查处。

10. 质疑和投诉

10.1 投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的，应当在招标公告期限届满之日(或收到招标文件之日)起7个工作日之内向采购人或采购代理机构提出质疑；投标人认为招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑。逾期不再受理，投标人在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购环节的质疑。关于对招标程序、招标文件格式性条款、评审结果的询问和质疑，请向采购代理机构提出；关于对投标人特殊资质要求、技术参数和技术标准、商务要求、综合评分标准的询问和质疑，请向采购人提出。

投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

10.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑及答疑将通过驻马店市公共资源交易不见面系统进行。质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

11. 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

二、招标文件

12. 招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：

- 12.1 招标公告
- 12.2 招标需求
- 12.3 投标人须知
- 12.4 评标办法及标准
- 12.5 合同主要条款
- 12.6 投标文件格式

13. 招标文件的澄清与修改

13.1 采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日（如至原定截止时间不足 15 日，则需延长开标时间，招标文件发售时间、递交样品截止时间等可以相应延长）前，在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易网等相关媒体上发布更正公告或变更公告。招标文件公示期间对招标文件进行的澄清、修改或补充不受上述限制。

13.2 招标文件澄清、修改或补充的内容为招标文件的组成部分。

13.3 招标文件的澄清、修改或补充都应通过本代理机构以法定形式发布。采购人未通过本代理机构对招标文件进行的澄清、修改或补充无效，评标时不予认可。

13.4 采购代理机构可以视采购具体情况延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易网等相关媒体上发布更正公告或变更公告。

三、投标文件的编制

14. 要求

14.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件提供的格式编写投标文件，不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。招标

文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、技术要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求）。

14.2 投标人应完整签署投标文件格式附件中《投标书》和《抵制商业贿赂承诺》，不得增减或修改内容。否则视为对招标文件未作出实质性响应。

15. 投标文件的语言和计量单位

15.1 投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

15.2 关于投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。否则视为对招标文件未作出实质性响应。

15.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

16. 投标文件的组成。投标文件应包括下列部分：

16.1 投标书

16.2 开标一览表

16.3 投标报价明细表

16.4 供货范围清单

16.5 技术响应表

16.6 商务响应表

16.7 法定代表人身份证明

16.8 法定代表人授权书

16.9 证明文件

17. 投标有效期

17.1 投标文件从招标公告所规定的投标截止期之后开始生效，在投标人须知前附表第 17 项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其投标文件被拒绝。中标供应商的投标文件有效期至合同完全履行止。

17.2 特殊情况下采购代理机构可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求，投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件。

18. 投标报价

18.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标人的投标报价为完成本项目服务内容产生的所有费用。

18.2 投标人要按开标一览表的内容填写。

18.3 投标人投报多标包的，应对每标包分别报价并分别填报开标一览表。

18.4 开标一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。

18.5 采购代理机构不接受可选择的投标报价。

18.6 对于投标人在开标一览表和投标文件中列出的赠送条款，在评审时不得作为价格评分因素或者调整评标价格的依据。

19. 投标保证金

本项目不收取投标保证金

20. 投标文件的式样和签署

20.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制投标文件。除了投标文件封面以外，每个页面应在明显位置编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，投标文件的目录应编序。投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由投标人负责。

20.2 投标文件（.zmdtf 格式）是根据“驻马店市公共资源交易中心网”下载的电子招标文件，制作生成的加密版投标文件。

20.3 投标人在编制电子投标文件时，根据招标文件的要求用法人 CA 秘钥和企业 CA 秘钥进行签章制作。生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 秘钥。生成后的电子投标文件须按招标文件的格式要求完成电子签字或盖章。“开标一览表”报价将作为电子开标的唱标依据。

20.5 不接受电报、电传和传真的投标文件。

20.6 全套投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由投标人代表签署证明或加盖公章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。未按本须知规定的格式填写投标文件或投标文件字迹模糊不清，导致评标委员无法认定是否实质性响应招标文件的，其投标将被作为无效投标。

20.7 电子投标文件制作流程。可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的下载中心板块的视频（<http://www.zmdggzy.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&CategoryNum=026002>）

四、投标文件的上传、递交

21. 投标文件的加密、标记

21.1 投标人应在投标文件截止时间前上传加密的电子投标文件（.zmdtf 格式）。

21.2 投标人因驻马店市公共资源交易平台投标系统出现问题无法上传电子投标文件时，请与江苏国泰新点软件有限公司联系，联系电话：0396-2613088

22. 投标文件的上传、递交

22.1 投标人应在招标公告中规定的递交投标文件截止日期和时间前将制作好的电子投标文件加密上传至驻马店市公共资源交易中心电子交易平台。

23. 投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、加密，并作为投标文件的组成部分。

23.2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标将被拒绝。。

五、开标

24. 开标、唱标

24.1 在招标公告中规定的时间、地点开标。

24.2 开标由采购代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。

24.3 开标时，首先，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件进行解密，然后代理机构工作人员对所有投标文件进行解密。如投标人自身原因解密失败，其投标将被拒绝。

24.4 解密完成后，系统将自动唱标，公布各投标人开标一览表的内容。

24.5 采购代理机构对唱标内容做开标记录，由采购人、采购代理机构共同签字确认。

24.6 投标人在投标时有下列情形之一的，采购代理机构将拒绝接受其投标文件：

24.6.1 在招标文件规定的投标截止时间之后投标的。

24.6.2 投标文件未按招标文件规定加密的。

24.6.3 未进行网上下载领取招标文件参加投标的。

24.6.4 未提交投标保证金的（若收取）。

24.6.5 一个投标人不只递交一套投标文件的。

六、评标

25. 组建评标委员会

25.1 采购人根据采购项目的特点依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为7人，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购人委派2名代表进入评标委员会，但不得担任组长。评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。在开标后由评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，并做合理的建议。

25.2 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26. 投标文件的初审

26.1 对所有投标人的评估，都采用相同的程序和标准。评标过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。

26.2 评标委员会将对投标文件进行检查，以确定投标文件是否完整、有无计算上的错误、文件是否已正确签署等。

26.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，修正错误的原则如下：

26.3.1 投标文件开标一览表（报价表）的内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

26.3.2 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

26.3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

26.3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

26.3.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部 87 号令第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.4 资格性检查和符合性检查。

26.4.1 资格性检查。依据法规政策和招标文件的规定，在对投标文件详细评估之前，采购人将依据投标人提交的投标文件按招标公告第 6 项和招标文件第三章（一）说明 4. 投标人应提交的证明文件所述的资格标准对投标人进行资格审查，以确定其是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格、不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，其投标将被作为无效投标。在审查过程中，采购人或采购代理机构有权要求投标人按招标文件的规定提供相关资格证明材料的原件以供审查。投标人应在规定的时限内提供。投标人拒不提供的，或者不能在规定时限内提供的，视为其不具备该资格条件。

26.4.2 资格审查后合格的投标人不足 3 家的，不得评标。

26.4.3 符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会将从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对招标文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的具体规定）。实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行。（2）实质性违背招标文件，限制了采购人的权利。（3）不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。对没有实质性响应的投标文件将不进行评估，其投

标被作为无效投标。凡有下列情况之一者，投标文件也将被视为未实质性响应招标文件要求：

- (1) 投标文件未按规定签字、盖章的。
- (2) 投标人代表未能出具有效身份证明，或与身份不符的。
- (3) 投标有效期、服务期限、服务质量等不满足招标文件要求的。
- (4) 未按招标文件规定报价的。
- (5) 未按招标文件提供的格式填列、项目不齐全或内容虚假的。
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定允许其当场更正的笔误除外）。
- (7) 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或投标文件中经修正的内容字迹模糊无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。
- (8) 不符合招标文件中规定的其它实质性条款。

评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

26.4.4 对资格性检查和符合性检查不合格的投标人，将通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统网上实时告知其理由。

26.5 在评审过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，其投标无效：

- 26.5.1 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异的。
- 26.5.2 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 26.5.3 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 26.5.4 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 26.5.5 有证据证明投标人串通投标的其他情形的。
- 26.5.6 评标委员会认定的其他串通投标情形。

27. 投标文件的澄清

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统远程要求投标人作出必要的澄清。投标人的澄清应当在评标委员会规定的时间内

通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统远程以书面形式作出，由其投标人代表签字。但澄清事项不得超出投标文件的范围，不得实质性改变投标文件的内容，不得通过澄清等方式对投标人实行差别对待。评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

28. 比较与评价

28.1 评标委员会将按本招标文件规定的评标方法与标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

28.2 对漏（缺）报项的处理：招标文件中要求列入报价的费用（含配置、功能），漏（缺）报的视同已含在投标总价中。但在评标时取有效投标人该项最高报价加入评标价进行评标。对多报项及赠送项的价格评标时不予核减，全部进入评标价评议。

28.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29. 评标过程及保密原则

29.1 凡与本次招标有关人员属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不得向投标人或其他人员透露。否则，将按有关规定追究相关人员的责任。

29.2 在评标期间，投标人试图影响或干预评审的任何行为，将导致其投标被作为无效投标，并承担相应的法律责任。

30. 评标异议登记

采购代理机构工作人员对评审专家等相关人员在评审过程中发现、提出的异议进行逐项登记。

七 定标

31. 定标原则

31.1 最低投标价不作为中标的保证。

31.2 确定实质上响应招标文件且满足下列条件的为中标候选人（或中标人）：

31.2.1 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人（或中标人）的评标方法。

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人（或中标人）。

采用综合评分法，按评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，按技术指标优劣排列。得分、投标报价与技术指标均相同的，按服务优劣排列。以上全部相同的，通过随机抽取产生。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

31.2.2 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

32. 确定中标人和中标候选人

评标委员会按顺序推荐中标候选人数量：由采购人授权评标委员会推选**3名**，采购人应确定排名第一的中标候选人为中标人。如果排名第一的中标候选人放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以按照评标委员会推荐的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

33. 中标通知书及中标公告

33.1 评审结束后，采购代理机构及时在河南省政府采购网、驻马店市公共资源交易中心网等相关媒体上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

33.2 中标人在规定的时间内不领取中标通知书的，视为中标后自动放弃中标资格；中标人在有效报价中报价最低，非不可抗力放弃中标资格的。发生上述

情况的承担由此引起的一切后果。

33.3 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

33.4 中标通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，中标通知书成为合同的一部分。

34. 采购代理机构宣布废标的权利

34.1 出现下列情况之一时，采购代理机构有权宣布废标，并将理由通知所有投标人：

34.1.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

34.1.2 投标人的报价均超过了招标控制价，采购人不能支付的。

34.1.3 因重大变故，采购任务取消的。

34.2 投标截止时间后投标人不足 3 家或通过资格性检查或符合性检查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

(2) 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

八 合同授予

35. 合同签订

35.1 采购人、中标人自中标通知书发出之日起，在招标文件第三章《供应商须知前附表》规定的时间内，根据招标文件确定的事项和中标人投标文件签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

35.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

35.3 中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标

候选人为中标人，也可以重新招标。

33.4 采购人按照法律法规及各级财政部门相关规定，在规定时间内将合同副本报同级财政部门备案。

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标供应商，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分，按投标人须知第 10 项的规定排列中标资格。评标委员会按顺序推荐中标候选人数量：由采购人授权评标委员会推选 3 名，采购人应确定排名第一的中标候选人为中标人。评分过程中采用四舍五入法，保留小数两位。

二、评标内容及标准

评标委员会根据政府采购相关规定，对有效投标的投标服务符合价格折扣条件的，按照“价格调整要素及价格折扣幅度列表”进行报价调整，以调整后的价格作为投标人的评标价。

价格调整要素及价格折扣幅度列表：

评标价格要素	价格折扣幅度
节能产品	3%
环境标志产品	3%
投标产品出自小型或微型企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	20%；联合体投标的，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 5%的价格扣除。
.....	投标人或所投产品按规定享受其他国家政策支持、扶持的，由投标人提供相关法律法规政策依据，每项按 0.5%折扣。

注(1)投标产品属节能或环境标志产品品目清单范围的，以国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书为准。属于强制采购的产品，不再给予价格优惠。

(2)同一包内有多个投标产品，部分产品符合政策功能要求的（注：在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。专门面向中小企业采购的采购项目，不再进行价格折扣。），只对符合政策功能要求的产品依据《投标报价明细表》按上述价格折扣幅度进行折扣，并按折扣后的价格即单项评标价计入总价进行评标。

单项评标价=投标人单项报价×（1-∑价格折扣幅度）

评标价=∑单项评标价+∑不进行价格调整产品单项报价

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求，评标价最低的为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/评标价）×100×价格权值

(3)根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。（格式见第六章附件10.7如不面向请忽略）

(4)根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(5)根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

注：1、投标人或所提供服务按规定享受其他政策支持、扶持的，由投标人提供相关法律法规依据，每项按0.5%折扣。

评分内容及标准

分值构成(100分)		投标报价 30 分、商务部分：25 分、技术部分：45 分	
序号	评审项	评分因素	评标标准
1	报价部分 (<u>30</u> 分)	报价 (<u>30</u> 分)	<p>有效供应商中投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30% × 100。</p> <p>注：分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。</p> <p>有效供应商的有效投标报价为通过符合评审、不高于预算价的供应商报价。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
2	商务部分 (<u>25</u> 分)	业绩 (3 分)	<p>提供 2022 年以来类似产品业绩的每份得 1 分，最高得 3 分（以合同签订时间为准）（开标时提供开标时提供法定媒介中标(成交)公示网页截图、合同、中标通知书电子扫描件，三者缺一不记分）。</p>

		<p>供应 商 综 合 实 力 (<u>16</u> 分)</p>	<p>1、提供质量管理体系认证证书，共 3 分。</p> <p>2、所投货物（除政府强制采购节能产品外）有《中国节能产品认证证书》的加 1 分，最多加 2 分。（以所投货物的《中国节能产品认证证书》扫描件为依据；证书不显示规格型号的，还须同时提供证书配套附件；证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的）。</p> <p>3、环境标志产品：所投货物有《中国环境标志产品认证证书》（有效期内）的加 1 分，最多加 2 分。（以所投货物的《中国环境标志产品认证证书》扫描件为依据；证书不显示规格型号的，还须同时提供证书配套附件；证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的）。</p> <p>4、所投云桌面系统软件厂商入围国际权威研究咨询机构（如计世资讯，德勤等）颁发的“高科技高成长中国 50 强”的得 2 分；</p> <p>5、所投云桌面系统底层虚拟化技术通过“GB/T 35293-2017 信息技术 云计算 虚拟机管理通用要求”和“GB/T 31915-2015 信息技术 弹性计算应用接口”测评，提供证书或测试报告得 2 分，未提供不得分；</p> <p>6、为保证国产化系统支撑能力，云桌面系统产品厂商需具备国家级标准机构（如工信部标准化研究院）认证的信息技术应用创新专业人员，具备 1 名得 1 分，具备 2 名得 2 分，具备 3 名或以上得 3 分，其他情况得 0 分，投标需提供信息技术应用创新专业人员认证证书复印件或扫描件；</p> <p>7、所投云桌面系统产品厂家管理体系符合 GB/T29490-2013《企业知识产权管理规范》，具备知识产权管理体系认证证书。投标时提供相关证明材料得 2 分，其他情况得 0 分；</p>
		<p>售 后 服 务 能 力 及 承 诺 (6 分)</p>	<p>1、投标人售后服务体系是否完善，根据投标单位在设备保修、维护响应时间、定期回访，服务年限，质保期，使用培训等方面的承诺打分，承诺清楚、详尽、合理、可靠的得 3 分； 仅有一般承诺，得 2 分，描述不详尽的得 1 分； 不提供不得分。</p> <p>2、投标人需具有售后服务完善成熟度认证证书五星级得 1 分，七星级得 2 分，十星级得 3 分。</p>

	技术部分 (40分)	<p>1、实质性满足招标文件技术指标、参数要求的得40分，以此为基础；</p> <p>2、带“★”项技术条款低于招标文件规定的相应技术指标、参数的，每项扣2分，扣完为止；</p> <p>3、非“★”技术条款低于招标文件规定的相应技术指标、参数的，每项扣1分，扣完为止；</p> <p>注：要求提供的功能截图和检测报告必须真实有效并能反映产品功能，否则视为未响应。</p>
3	项目实施方案 (5分)	<p>未提供不得分</p> <p>1、项目实施方案简单，能提供基础实施方案，技术服务及技术培训内容和措施一般的（1分）；</p> <p>2、项目实施方案较为详细，能提供比较完善的实施方案，对技术服务方式及技术培训内容和措施相对有效（3分）；</p> <p>3、项目实施方案详实，能够切合本项目的实际使用需求，清楚表达对本项目的特点及建设实施方案的针对性，针对后期技术服务，产品升级，技术培训等内容有详细阐述的（5分）；</p>
注：评标标准中所涉及到的证书及材料不需提供原件，均应在电子投标文件中提供原件扫描件（或图片）。		

三、得分的计算：

评标委员会成员评分=价格分+技术分+商务分

评标总得分=评标委员会所有成员合计总分/评标委员会组成人员数

注：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，以评委现场抽取确定。

第五章 政府采购合同（参考格式）

（采购人可根据采购项目的实际情况增减条款和内容）

项目名称：

项目编号：

甲方：（采购人）

乙方：（中标供应商）

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，按照_____（招标编号）的招标结果签订本合同。

1. 货物内容

1.1 货物名称：

1.2 型号规格：

1.3 技术参数：

1.4 数量（单位）：

2. 合同金额

本合同金额为人民币（大写）：_____元（¥_____元）。

3. 技术资料

3.1 乙方按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。

4. 知识产权

乙方保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

5. 产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

6. 质量保证金

6.1 扣除合同总价的___ %作为质量保证金（质保金一般为中标合同总价的5%左右；投标报价明显低于有效投标平均价[一般为85%以下]的，可以适当提高质保金，但最高不得超过合同总价的15%）。

6.2 在质保期内中标供应商提供的货物质量和服务符合合同约定，经验收合格，质保期满后 10 个工作日内该款无息退还。

7. 转包或分包

7.1 本合同范围的货物，由乙方直接供应，不得转让他人供应。

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

8. 交货期、交货方式及交货地点

8.1 交货期：

8.2 交货方式：

8.3 交货地点：

9. 货款支付

10. 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

11. 货物包装、发运及运输

11.1 乙方在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

11.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

11.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

11.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

11.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

12. 质量保证及售后服务

12.1 乙方提供的货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术规范 and 招标文件规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

12.2 乙方提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

12.3 根据甲方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同或样品及样品小样不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式通知乙方。乙方在收到通知后____日内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。如果乙方在收到通知后____日内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。

12.4 合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起____个月，在质保期内，因人为因素出现故障外，乙方对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.5 合同项下货物免费保修期为质量保证期满后____个月，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。对超过保修期的货物终生维修，维修时只收部件成本费。

12.6 在使用过程中发生故障，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场，____小时内解除故障。

13. 调试和验收

13.1 乙方交货前对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

13.2 货物运抵现场后，甲方依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准在3个工作日内组织初步验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。初步验收不合格的不予签收。

13.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收并签署验收意见。

13.4 对大型或技术复杂的货物，甲方应邀请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

13.5 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告。验收费用由乙方负责。

14. 索赔

14.1 如果货物的质量、规格、数量、重量等与合同或样品及样品小样不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料

等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔(但责任应由保险公司或运输部门承担的除外)。

14.2 在根据合同第 12 条和第 13 条规定的检验期和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1 在法定的退货期内，甲方将货物款退还给乙方，乙方按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经双方商定降低货物的价格，或由有权的部门评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，乙方承担一切费用和 risk 并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方方应按合同第 12 条规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。

14.2.4 如果在甲方发出索赔通知后____日内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方提出索赔通知后____日内或甲方同意的更长时间内，按照本合同第 14.2 条规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从合同款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

15. 违约责任

15.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

15.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付货物的，乙方按逾期交货总额每日万分之五向甲方支付违约金。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方有权选择同意延长交货期或解除本合同。甲方同意延长交货期的，延期交货的时间由双方另行确定。乙方仍按上述规定向甲方支付延期交货违约金。违约金由甲方从待付货款中扣

除。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

16. 不可抗力事件处理

16.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关权威机构出具的证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基本于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

16.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

17. 合同纠纷处理

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

17.1 向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁。

17.2 向合同签订地人民法院提起诉讼。

18. 违约解除合同

18.1 在乙方违约的情况下，甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向对方追诉的权利。

18.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供全部或部分货物，按合同第 15.3 的规定可以解除合同的。

18.1.2 乙方有转让和未经甲方同意的分包行为，按合同第 7.3 的规定可以解除合同的。

18.1.3 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的。

18.1.4 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

18.2 在甲方根据上述第 18.1 条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担甲方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

19. 其他约定

19.1 本采购项目的招标文件、中标供应商的投标文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

19.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

19.3 本合同正本一式___份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份。自采购合同签订之日起7个工作日内，甲方按照有关规定将合同副本报同级财政部门备案。

19.4 签定地点：

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

签订日期： 年 月 日

第六章 附件 1

投标文件封面（格式）

政府采购项目
投标文件

项目名称：_____

项目编号：_____

包号：_____

投标人名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____

附件 2

投标书（格式）

致：_____（代理机构名称）：

_____（投标人名称）现委托 _____（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的_____项目（项目编号：_____）的投标。现正式提交下述文件 1 份：

- 1 开标一览表
- 2 投标报价明细表
- 3 供货范围清单
- 4 技术响应表
- 5 商务响应表
- 6 法定代表人身份证明
- 7 法定代表人授权书
- 8 证明文件

为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明并宣布同意如下：

1、我方承诺已经具备招标文件中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件。我方愿意向贵方提供任何与本招标项目投标有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切承诺的证明材料，并保证其真实、合法、有效。

2、我方承诺在投标活动中提供的各种材料真实有效。

3、我方同意在投标文件有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果我方中标，投标文件有效期与合同履行期相同。

4、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部招标文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

5、我方保证尊重评标委员会的评标结果，完全理解本招标项目最低投标价不作为中标的保证。

6、我方理解并遵守招标文件的全部规定，接受招标文件中政府采购合同的全部条款且无任何异议。

7、如果我方代表未按时参加开标的，视同放弃开标监督权利，认可开标结果。

8、如果我方存在投标人须知第 9.3 项所述情况，同意被认定为在经营活动中有重大违法记录。

9、如果发生投标人须知第 26.4.1、26.4.3 项所述情况，同意我方投标被作为无效投标处理。

10、如果发生投标人须知第 26.5 项所述情况，同意评标委员会认定我方的行为属于串通投标的行为，并自愿接受监管部门的处罚。

11、如果现场变更采购方式，我方同意在不改变招标需求、资质条件等情况下，按变更后的采购方式的规定程序进行采购。

12、如果被确定为中标人，我方同意按招标文件的规定领取中标通知书。否则，视为我方中标后自动放弃中标资格，承担由此引起的一切后果。

13、如果被确定为中标人，我方同意在领取中标通知书之日起____日内，按照招标文件的规定与采购人签订采购合同。否则，视为我方中标后无正当理由不与采购人签订合同并承担相应法律责任。

14、我方最近 3 年内的被公开披露或查处的违法违规行为：_____

15、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

16、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄（地址电话必须为最新并可以联系到）：

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

投标人代表签字： _____

投标人： _____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 3

开标一览表（格式）

项目编号：

包号：

货币单位：元

序号	货物名称	规格	数量	投标报价	交货期	交货地点	质量	备注
投标总价(大写)：				¥ _____				

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或投标人代表签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。

3、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、税费、服务费及其他一切费用。

4、以上报价应与“投标报价明细表”中的报价相一致。

5、若认为所投产品符合价格折扣条件的，在相应的产品的“备注”栏内注明符合何种折扣条件，以方便评委评审。

6、投标人按格式填列，不得自行更改。否则引起的不利后果由投标人承担。

投标人代表签字： _____

投标人： _____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 4

投标报价明细表（格式）

项目编号：

包号：

金额单位：人民币（元）

序号	货物名称	品牌	规格型号	原产地	单位及数量	单价	金额
						
	运输费、安装调试费、其他						
投标总价(大写)：							¥ _____

投标人代表签字： _____

投标人： _____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 5

供货范围清单（格式自拟）

说明：

本清单应列明组成货物的主要件和关键件的名称、数量、原产地及单价。

本清单应列明专用工具的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）。

本清单应列明备品备件的名称、数量、原产地及单价（如果有的话）。

附件 6

技术响应表（格式）

项目编号：

包号：

序号	货物名称	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况
1				
2				
...				
质量标准				

注：投标人必须如实完整填写表格，“偏离情况”是指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

投标人代表签字： _____

投标人： _____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 7

商务响应表（格式）

项目编号：

包号：_____

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明

投标人代表签字：_____

投标人：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 8

法定代表人身份证明（格式）

投标人名称：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____

_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证复印件

投投标人：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 9

法定代表人授权书（格式）

致：___（采购代理机构名称、采购人名称）：

我___（姓名）系___（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加_____项目（项目编号：_____）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

如果本次采购活动现场变更采购方式，本授权书有效。

代理人无转委托权。

委托期限：_____

委托代理人签名：_____

法定代表人签名：_____

职务：_____

职务：_____

委托代理人身份证号码：_____

此处请粘贴委托代理人身份证复印件

投标人：_____（全称并加盖公章）

年 月 日

附件 10

证明文件

10.1 投标人自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为承诺书

致：_____（采购人名称）：

进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的采购活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与采购活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与采购活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人，与其他参与采购活动的投标人保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其他投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

投标人代表签字：_____

投标人：_____（全称并加盖公章）

_____年 ____月 ____日

10.2 驻马店市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未曾作出虚假承诺；
- （七）符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人、负责人、自然人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在投标（响应性）文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标（响应）处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

10.3 其他资格审查证明文件。

10.4 其他招标文件要求的证明文件。

10.5 项目实施方案（根据项目实际情况，格式自拟）

10.6 项目服务承诺（根据项目实际情况，格式自拟）

附件 10.7 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额_____万元，属于（中型企业，小型企业，微型企业）；

2. （标的名称），属于_____行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额_____万元，属于（中型企业，小型企业，微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（全称并加盖公章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 10.8 残疾人福利性单位声明函（格式，如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：_____（全称并加盖公章）
年 月 日

附件 10.9 关于监狱企业

1、政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）

2、提供证明材料（无证明材料评审时不予价格扣除优惠）

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。